

Wykaz proponowanych zmian w Regulaminie CA24, które wejdą w życie 23.07.2023 r.

Lista zmian w Regulaminie CA24 – REG/RBE/05c

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek] <i>Brak definicji</i>	Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek] Strefa biznesu Produkty i usługi dla Klienta Instytucjonalnego, który jest osobą fizyczną i samodzielnie: a) prowadzi działalność gospodarczą, b) wykonuje wolny zawód, c) uzyskuje dochody z prowadzenia działalności rolniczej lub pokrewnej (rybołówstwo, leśnictwo, łowiectwo) bądź działów specjalnych produkcji rolnej.
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 5 5. Bank może za pośrednictwem Serwisów CA24: a) odpowiadać na wiadomości otrzymane od Klienta, b) przysyłać informacje związane z bezpieczeństwem oraz z wymogami technicznymi dotyczącymi Serwisów CA24 oraz produktów i usług, c) przysyłać informacje marketingowe, jeżeli Klient wyraził odpowiednie zgody.	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 5 5. Bank może za pośrednictwem Serwisów CA24: a) odpowiadać na wiadomości otrzymane od Klienta, b) przysyłać informacje związane z bezpieczeństwem oraz z wymogami technicznymi dotyczącymi Serwisów CA24 oraz produktów i usług, c) przysyłać informacje marketingowe, jeżeli Klient wyraził odpowiednie zgody, o ile są wymagane.
<i>Brak zapisów</i>	Rozdział IV „Strefa biznesu” 1. W Strefie biznesu Klient ma dostęp do produktów i usług dostarczanych przez Bank i inne podmioty. Produkty i usługi są świadczone w zakresie, w jakim Bank je udostępnia. 2. Klient może korzystać ze Strefy biznesu przez CA24 eBank i CA24 Mobile. 3. Korzystanie z produktów i usług innych podmiotów w Strefie biznesu może wymagać przekazania danych Klienta do innych podmiotów oraz przekierowania do ich serwisów. 4. Przed przekazaniem danych Klienta do innego podmiotu, Bank może poprosić Klienta o zgodę na przekazanie danych. 5. Inne podmioty mogą określać swoje zasady składania oświadczeń woli, zawierania umów o ich produkty i usługi oraz ustalać warunki korzystania z produktów i usług. 6. Korzystanie z produktów i usług innych podmiotów może następować poza Serwisami Banku.

Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
a)	Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu

Okoliczność faktyczna zmiany – wdrożenie Strefy biznesu, w której klienci instytucjonalni mają dostęp do produktów i usług dostarczanych przez Bank i inne podmioty.

Wykaz proponowanych zmian w Regulaminie CA24, które wejdą w życie 24.09.2023 r.

Lista zmian w Regulaminie CA24 – REG/RBE/05d

Obejmuje postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek]	Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek]
CA24 Mobile Jeden z Serwisów CA24, dostępny przez sieć Internet za pomocą Aplikacji mobilnej. Bank może udostępniać w tym samym czasie dwie różne aplikacje CA24 Mobile: - dotychczasową aplikację – aplikację CA24 Mobile wdrożoną przez Bank w 2016 roku, - nową aplikację – aplikację CA24 Mobile wdrażaną przez Bank w 2022 roku.	CA24 Mobile Jeden z Serwisów CA24. Aplikacja, którą Klient instaluje i aktywuje na swoim urządzeniu mobilnym.
Hasło mobilne Ciąg cyfr, który Klient ustala w Aplikacji mobilnej. Umożliwia Uwierzytelnienie w dotychczasowej aplikacji CA24 Mobile	PIN mobilny Ciąg cyfr, który służy do uwierzytelnienia i autoryzacji Dyspozycji w aplikacji CA24 Mobile.
PIN mobilny Ciąg cyfr, który służy do: - autoryzacji dyspozycji w dotychczasowej aplikacji CA24 Mobile, - uwierzytelnienia i autoryzacji dyspozycji w nowej aplikacji CA24 Mobile.	<i>Definicja „Hasło mobilne” – usunięte</i>
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 6	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 6
6. W ramach serwisu CA24 eBank Bank może przekazywać Klientowi informacje o zmianach Umowy oraz innych umów, w tym regulaminów, tabel opłat i prowizji lub tabel oprocentowania.	6. W ramach serwisu CA24 eBank i CA24 Mobile Bank może przekazywać Klientowi informacje o zmianach Umowy oraz innych umów, w tym regulaminów, tabel opłat i prowizji lub tabel oprocentowania.
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 15	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 15
15.Limity kwotowe dla dotychczasowej aplikacji CA24 Mobile nie mogą być większe od analogicznych limitów w CA24 eBank.	15.Limity kwotowe dla aplikacji CA24 Mobile nie mogą być większe od analogicznych limitów w CA24 eBank.
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 2 [zarządzanie Serwisami CA24], ust. 2	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 2 [zarządzanie Serwisami CA24], ust. 2
2. Jeżeli Klient zmieni numer Telefonu do autoryzacji to Bank: a) dezaktywuje wszystkie Aplikacje mobilne, b) wyśle Jednorazowe hasło statyczne na nowy numer Telefonu do autoryzacji. Dotyczy to dotychczasowej Aplikacji mobilnej.	2. Jeśli Klient zmieni numer Telefonu do autoryzacji, to Bank dezaktywuje CA24 Mobile na wszystkich urządzeniach. Aby korzystać z CA24 Mobile, Klient musi ponownie ją aktywować.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział III „CA24 eBank”, § 3 [składanie Dyspozycji], ust. 2 2. Bank może zmienić katalog Dyspozycji, w tym wymagających Silnego uwierzytelnienia. Bank poinformuje o zmianie katalogu Dyspozycji w CA24 eBank oraz na Stronie internetowej.	Rozdział III „CA24 eBank”, § 3 [składanie Dyspozycji], ust. 2 2. Bank może zmienić katalog Dyspozycji, w tym wymagających Silnego uwierzytelnienia. Bank informuje o zmianie katalogu Dyspozycji w CA24 eBank, w CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.
Rozdział IV „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania], ust. 1-2 1. Klient może korzystać z CA24 Mobile, jeśli zainstaluje i aktywuje aplikację CA24 Mobile. ! W okresie przejściowym Bank będzie udostępniać dwie różne aplikacje CA24 Mobile. Klient będzie mógł mieć aktywną tylko jedną z nich. Po aktywacji nowej aplikacji CA24 Mobile, dotychczasowa zostanie dezaktywowana. Bank poinformuje przez CA24 eBank oraz na Stronie internetowej o: a) udostępnieniu nowej aplikacji CA24 Mobile, b) zakończeniu funkcjonowania dotychczasowej aplikacji CA24 Mobile. 2. Podczas aktywacji CA24 Mobile Klient ustala: a) Hasło mobilne i PIN Mobilny – jeśli aktywuje dotychczasową aplikację CA24 Mobile, b) PIN Mobilny – jeśli aktywuje nową aplikację CA24 Mobile. ! W trakcie aktywacji aplikacji CA24 Mobile Bank wysyła Klientowi kod SMS, którym Klient potwierdza ustalenie PINu Mobilnego.	Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania], ust. 1-2 1. Klient może korzystać z CA24 Mobile, jeśli zainstaluje i aktywuje aplikację CA24 Mobile. 2. Podczas aktywacji CA24 Mobile Klient ustala PIN Mobilny. Bank wysyła Klientowi SMS-em kod, którym Klient potwierdza: a) ustalenie PIN-u Mobilnego, b) aktywację aplikacji.
Rozdział IV „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania], ust. 7 7. Klient może zmienić w CA24 Mobile PIN mobilny (i hasło mobilne jeśli zostało nadane). Jeżeli Klient nie pamięta PINu mobilnego lub hasła mobilnego (jeśli to hasło zostało nadane), musi ponownie aktywować CA24 Mobile.	Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania], ust. 7 7. Klient może zmienić PIN mobilny w CA24 Mobile. Jeżeli Klient nie pamięta PIN-u mobilnego, musi ponownie aktywować CA24 Mobile.
Rozdział IV „CA24 Mobile”, § 2 [składanie Dyspozycji], ust. 3 3. Bank może zmienić katalog Dyspozycji wymagających Silnego uwierzytelnienia. Bank poinformuje o zmianie katalogu Dyspozycji w CA24 eBank.	Rozdział V „CA24 Mobile”, § 2 [składanie Dyspozycji], ust. 3 3. Bank może zmienić katalog Dyspozycji wymagających Silnego uwierzytelnienia. Bank informuje o zmianie katalogu Dyspozycji w CA24 eBank, CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.
Rozdział XI „Postanowienia końcowe”, § 1 [zasady szczegółowe], ust. 2 2. Bank ma prawo do przeprowadzania modernizacji oraz prac technicznych, które skutkują okresowymi przerwami w dostępie do Serwisów CA24 lub do wybranych ich funkcjonalności. Bank informuje o przerwach w CA24 eBank oraz na Stronie internetowej.	Rozdział XIII „Postanowienia końcowe”, § 1 [zasady szczegółowe], ust. 2 2. Bank ma prawo do przeprowadzania modernizacji oraz prac technicznych, które skutkują okresowymi przerwami w dostępie do Serwisów CA24 lub do wybranych ich funkcjonalności. Bank informuje o przerwach w CA24 eBank, w CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział XI „Postanowienia końcowe”, § 2 [dostępność usług], ust. 3	Rozdział XIII „Postanowienia końcowe”, § 2 [dostępność usług], ust. 3
3. O udostępnieniu konkretnej usługi, określonej w Regulaminie, Bank poinformuje Klientów w CA24 eBank oraz na Stronie internetowej.	3. O udostępnieniu konkretnej usługi, określonej w Regulaminie, Bank informuje Klientów w CA24 eBank, w CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.

Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
a)	Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu

Okoliczność faktyczna zmiany – Bank wdrożył w 2022 roku nową aplikację mobilną CA24 Mobile, o czym informował klientów.

Dotychczasowa aplikacja została wyłączona i klienci nie mogą już z niej korzystać. W związku z tym Bank usuwa zapisy, które dotyczyły dotychczasowej aplikacji oraz okresu przejściowego, gdy funkcjonowały dwie wersje aplikacji. Dodanie CA24 Mobile jako kanału, w którym Bank będzie przekazywać informacje związane z serwisami CA24.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział IV „CA24 Mobile”	Rozdział V „CA24 Mobile”
<i>Brak zapisów</i>	§ 3 [powiadomienia push] 1. Bank może wysyłać do Klienta powiadomienia tzw. powiadomienia push na urządzenie, na którym Klient ma aktywną CA24 Mobile. 2. Klient może włączyć lub wyłączyć powiadomienia w CA24 Mobile. 3. Bank udostępnia na Stronie internetowej informacje o: a) zdarzeniach, dla których Bank wysyła powiadomienia, b) rachunkach, dla których Klient może włączyć powiadomienia, c) jaką rolę musi mieć Klient do rachunku, aby móc włączyć powiadomienia. 4. Bank wysyła powiadomienie niezwłocznie po zdarzeniu. 5. Bank może zmienić katalog powiadomień. Bank informuje o zmianie katalogu powiadomień w CA24 eBank, CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.

Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
a)	Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu

Okoliczność faktyczna zmiany – dodanie nowej usługi powiadomień push w CA24 Mobile

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie						
Brak zapisów	VII. Kantor Credit Agricole ! W okresie przejściowym Bank udostępnia Kantor Credit Agricole na podstawie odrębnego Regulaminu. Po jego zakończeniu Klient będzie mógł korzystać z Kantoru Credit Agricole na podstawie Regulaminu CA24. Bank poinformuje o tej zmianie przez CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej. - Klient może w ramach Kantoru wymieniać waluty – czyli kupować od Banku jedną walutę i sprzedawać mu inną. - Klient może korzystać z Kantoru w CA24 Mobile i CA24 eBank. - Aby móc korzystać z Kantoru, Klient musi: - dysponować rachunkami w walutach, między którymi chce wymienić pieniądze, - mieć dostęp do tych rachunków przez CA24 Mobile lub CA24 eBank. - Rodzaje kont, w ramach których Bank udostępnia Kantor, znajduje się na Stronie internetowej. - Klient może wymieniać waluty tylko między grupami rachunków: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Jakie rachunki</th><th>Rachunki, między którymi Klient może wymienić walutę</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>rachunki główne i walutowe w ramach kont dla osób fizycznych</td><td>między wszystkimi rachunkami prowadzonymi w ramach dowolnego konta dla osób fizycznych</td></tr> <tr> <td>rachunek główny i rachunki walutowe w ramach kont Biznes</td><td>tylko między rachunkami prowadzonymi dla danego konta Biznes</td></tr> </tbody> </table> - Bank prezentuje Klientowi kurs wymiany w kantorze. Bank zastosuje ten kurs, jeśli Klient zdecyduje się wymienić waluty. - Gdy Bank wykonuje wymianę walut, to pobiera pieniądze z jednego rachunku (obciążenie), a środki w wymienionej walucie przekazuje na drugi rachunek (uznanie). Klient wskazuje te rachunki. - Kwoty, jakie Klient chce wymienić, muszą być większe niż jedna jednostka każdej z walut – waluty, którą Klient sprzedaje i waluty, którą Klient kupuje. - Gdy Klient wprowadzi dane do wymiany waluty, Bank pokaże mu ostateczny kurs wymiany. Klient musi potwierdzić tę Dyspozycję w czasie, który Bank pokazuje na ekranie. Jeśli tego nie robi, Bank nie zrealizuje tej wymiany. Bank realizuje wymianę od razu po potwierdzeniu Dyspozycji. - Wszystkie transakcje, które wynikły z wymiany walut, znajdują się w historii rachunku i na wyciągu z konta.	Jakie rachunki	Rachunki, między którymi Klient może wymienić walutę	rachunki główne i walutowe w ramach kont dla osób fizycznych	między wszystkimi rachunkami prowadzonymi w ramach dowolnego konta dla osób fizycznych	rachunek główny i rachunki walutowe w ramach kont Biznes	tylko między rachunkami prowadzonymi dla danego konta Biznes
Jakie rachunki	Rachunki, między którymi Klient może wymienić walutę						
rachunki główne i walutowe w ramach kont dla osób fizycznych	między wszystkimi rachunkami prowadzonymi w ramach dowolnego konta dla osób fizycznych						
rachunek główny i rachunki walutowe w ramach kont Biznes	tylko między rachunkami prowadzonymi dla danego konta Biznes						
Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu							
Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?</th><th>Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu</td><td>Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu</td></tr> </tbody> </table>	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?	a) Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu		
Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?						
a) Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu						
Okoliczność faktyczna zmiany – objęcie postanowieniami regulaminu funkcjonalności oferowanej przez bank Kantoru Credit Agricole.							

Obecone postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek] Urządzenie zaufane Urządzenie mobilne, na którym została aktywowana Aplikacja mobilna / komputer, tablet lub inne.	Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek] Urządzenie zaufane Urządzenie mobilne, na którym Klient aktywował CA24 Mobile lub przeglądarka internetowa na danym urządzeniu, z której Klient loguje się do CA24 eBank. Służy jako element Silnego uwierzytelnienia. Bank poinformuje przez CA24 eBank oraz na Stronie internetowej od kiedy będzie możliwe dodawanie przeglądarki do Urządzeń zaufanych.
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 3 [zasady Uwierzytelniania], ust. 5 5. Bank w ramach Silnego uwierzytelnienia wymaga od Klienta podania co najmniej dwóch elementów z kategorii: a) wiedza, np. Hasło do CA24 eBank, PIN mobilny, b) posiadanie, np. Token sprzętowy, c) cechy Klienta, np. Dane biometryczne.	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 3 [zasady Uwierzytelniania], ust. 5 5. Bank w ramach Silnego uwierzytelnienia wymaga od Klienta podania co najmniej dwóch elementów z kategorii: a) wiedza, np. Hasło do CA24 eBank, PIN mobilny, b) posiadanie, np. Token sprzętowy, Urządzenie zaufane, c) cechy Klienta, np. Dane biometryczne.
Rozdział III „CA24 eBank”, § 1 [zasady korzystania] § 1 [zasady korzystania] 1. Klient może korzystać z CA24 eBank po identyfikacji za pomocą Identyfikatora oraz po uwierzytelnieniu za pomocą Hasła do CA24 eBank. Klient może samodzielnie utworzyć własny Identyfikator za pomocą CA24 eBank. 2. Podczas pierwszego Logowania w CA24 eBank Klient zmienia Jednorazowe Hasło statyczne, z zastrzeżeniem postanowień rozdziału IV § 1 ust. 5 oraz zgodnie z zasadami bezpieczeństwa wskazanymi w rozdziale IX. 3. Podczas pierwszego Logowania do CA24 eBank Klient wybiera Obrazek bezpieczeństwa, który jest wyświetlany podczas każdego Logowania.	Rozdział III „CA24 eBank”, § 1 [zasady korzystania] § 1 [zasady korzystania] 1. Klient może korzystać z CA24 eBank po zalogowaniu. 2. Klient loguje się za pomocą Identyfikatora oraz Hasła do CA24 eBank. Bank nadaje Klientowi Identyfikator, natomiast Klient może samodzielnie utworzyć własny Identyfikator w CA24 eBank. 3. Podczas pierwszego logowania do CA24 eBank Klient ustala swoje Hasło do CA24 eBank i wybiera Obrazek bezpieczeństwa. 4. Urządzenie, z którego Klient loguje się do CA24 Bank, może zostać zapamiętane jako Urządzenie zaufane. Klient może zarządzać listą Urządzeń zaufanych. 5. Bank informuje na Stronie internetowej, ile Urządzeń zaufanych może mieć Klient.
Rozdział IV „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania], ust. 4 4. Bank ustala maksymalną liczbę Urządzeń zaufanych dla Klienta i informuje o niej na Stronie internetowej.	Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania], ust. 4 4. Bank informuje na Stronie internetowej, ile Urządzeń zaufanych może mieć Klient.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział IX „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 3-4 3. Klient zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia przed naruszeniem, oraz nieujawniania i nieudostępniania osobom nieuprawnionym swoich danych uwierzytelniających oraz urządzeń służących do korzystania z Serwisów CA24. W szczególności są to: - Identyfikatory, - Hasła, - PINy, - kod BLIK, - Telekod, - Token sprzętowy i jego numer, - telefon wskazany do wysyłki Haseł SMS, - Urządzenie zaufane, - Dane biometryczne. 4. Jeżeli Klient uzyska informację lub będzie miał podejrzenie, że dane lub urządzenia wskazane w ust. 3: - zostały utracone, skradzione, przywłaszczone, - doszło do ich nieuprawnionego użycia, - doszło do uzyskania nieuprawnionego dostępu do nich. zobowiązany jest do natychmiastowego podjęcia działań adekwatnych do zdarzenia, np.: - zmiany haseł lub PINów, - czasowego zablokowania Serwisów CA24, - usunięcia Urządzenia mobilnego z listy Urządzeń zaufanych, - poinformowania Banku o zaistniałym zdarzeniu.	Rozdział XI „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 3-4 3. Klient zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia przed naruszeniem, oraz nieujawniania i nieudostępniania osobom nieuprawnionym swoich danych uwierzytelniających, urządzeń autoryzacyjnych oraz służących do korzystania z Serwisów CA24. W szczególności są to: - Identyfikator, - Hasło, - PIN, - kod BLIK, - Telekod, - Token sprzętowy i jego numer, - telefon wskazany do wysyłki Haseł SMS, - Urządzenie zaufane, - Dane biometryczne. 4. Jeżeli Klient uzyska informację lub będzie miał podejrzenie, że dane lub urządzenia wskazane w ust. 3: - zostały utracone, skradzione, przywłaszczone, - doszło do ich nieuprawnionego użycia, - doszło do uzyskania nieuprawnionego dostępu do nich, zobowiązany jest do natychmiastowego podjęcia działań adekwatnych do zdarzenia, np.: - zmiany haseł lub PIN-ów, - zablokowania dostępu do Serwisów CA24, - usunięcia Urządzenia mobilnego lub przeglądarki z listy Urządzeń zaufanych, - poinformowania Banku o zaistniałym zdarzeniu.
Rozdział IX „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 6 6. Klient jest zobowiązany do: - weryfikacji sald Rachunków przy Logowaniu do Serwisów CA24, rekomendowane nie rzadziej niż raz w miesiącu, - weryfikacji daty i godziny ostatniego Logowania widocznych w Serwisach CA24 oraz do poinformowania Banku o każdym zauważonym Logowaniu przez osoby nieuprawnione, - okresowej weryfikacji historii Rachunków (wyciągów), - poinformowania Banku o wszelkich stwierdzonych przez Klienta nieprawidłowościach występujących w trakcie Logowania do Serwisów CA24, takich jak nietypowe komunikaty, powiadomienia lub prośby o podanie danych osobowych, lub dodatkowe pola z pytaniem o Hasła SMS, lub wskazanie Tokena sprzętowego czy wyświetlenie nieprawidłowego Obrazka bezpieczeństwa, - niełączenia się z CA24 eBank z wykorzystaniem linków, których pochodzenie nie jest znane, - nieużywania do połączenia z Serwisami CA24 urządzeń publicznie dostępnych, w przypadku których Klient nie ma wpływu na oprogramowanie znajdujące się na tych urządzeniach,	Rozdział XI „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 6 6. Klient jest zobowiązany do: - weryfikacji sald Rachunków przy Logowaniu do Serwisów CA24, najlepiej nie rzadziej niż raz w miesiącu, - weryfikacji daty i godziny ostatniego Logowania widocznych w Serwisach CA24 oraz do poinformowania Banku o każdym zauważonym Logowaniu przez osoby nieuprawnione, - okresowej weryfikacji historii Rachunków (wyciągów), - poinformowania Banku o wszelkich stwierdzonych przez Klienta nieprawidłowościach występujących w trakcie Logowania do Serwisów CA24, takich jak nietypowe komunikaty, powiadomienia lub prośby o podanie danych osobowych lub dodatkowe pola z pytaniem o Hasło SMS, wskazanie Tokena sprzętowego czy wyświetlenie nieprawidłowego Obrazka bezpieczeństwa, - niełączenia się z CA24 eBank z wykorzystaniem linków, których pochodzenie nie jest znane, - nieużywania do połączenia z Serwisami CA24 urządzeń publicznie dostępnych, w przypadku których Klient nie ma wpływu na oprogramowanie znajdujące się na tych urządzeniach,

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie				
g) sprawdzania przed Logowaniem: i) poprawności adresu strony logowania, ii) czy korzysta z połączenia szyfrowanego opartego o ważny certyfikat serwera Banku, iii) danych podmiotu uwierzytelniającego, iv) innych cech witryny Banku potwierdzających jej autentyczność, h) wylogowania się z Serwisu CA24 w przypadku zakończenia korzystania z niego oraz w przypadku chwilowej nieobecności przy urządzeniu, i) należytego zabezpieczenia urządzeń, oprogramowania i sieci telekomunikacyjnych, z wykorzystaniem których uzyskuje dostęp do Serwisów CA24, j) ochrony urządzeń, oprogramowania i sieci telekomunikacyjnych przed złośliwym oprogramowaniem lub dostępem osób nieuprawnionych, poprzez: i) instalowanie na urządzeniach wyłącznie legalnego oprogramowania, jego bieżącej aktualizacji i instalacji poprawek zgodnie z zaleceniami producentów, ii) stosowanie aktualnego oprogramowania antywirusowego oraz stosowanie zapory sieciowej (tzw. firewall), iii) nieinstalowanie oprogramowania nieznanego pochodzenia lub nieznanej funkcji. k) korzystania z Serwisów CA24 zgodnie z zawartą Umową i Regulaminem.	g) sprawdzania przed Logowaniem: i) poprawności adresu strony logowania, ii) czy korzysta z połączenia szyfrowanego opartego o ważny certyfikat serwera Banku, iii) danych podmiotu certyfikującego, iv) innych cech witryny Banku potwierdzających jej autentyczność, h) wylogowania się z Serwisu CA24 w przypadku zakończenia korzystania z niego oraz w przypadku chwilowej nieobecności przy urządzeniu, i) należytego zabezpieczenia urządzeń, oprogramowania i sieci telekomunikacyjnych, z wykorzystaniem których uzyskuje dostęp do Serwisów CA24, j) ochrony urządzeń, oprogramowania i sieci telekomunikacyjnych przed złośliwym oprogramowaniem lub dostępem osób nieuprawnionych, nieinstalowanie oprogramowania nieznanego pochodzenia ! Bank nigdy nie wymaga zainstalowania żadnego dodatkowego oprogramowania. Bank udostępnia aplikację CA24 Mobile wyłącznie w autoryzowanych sklepach z aplikacjami mobilnymi. k) korzystania z Serwisów CA24 zgodnie z zawartą Umową i Regulaminem.				
Rozdział IX „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność] <i>Brak zapisów</i>	Rozdział XI „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 8 8. Ze względów bezpieczeństwa Bank może usunąć urządzenie Klienta z listy Urządzeń zaufanych.				
Rozdział IX „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 8 8. Bank niezwłocznie poinformuje Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie o zablokowaniu dostępu i dalszych działaniach.	Rozdział XI „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1 [zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 9 9. Bank niezwłocznie poinformuje Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie lub SMS-em o zablokowaniu dostępu i dalszych działaniach.				
Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:					
	<table><tr><th>Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?</th><th>Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?</th></tr><tr><td>c) Względny bezpieczeństwa korzystania z usługi lub produktu</td><td>Zmienione albo wprowadzone zostaną postanowienia, które dotyczą zakresu lub sposobu świadczenia usługi/produktu, bądź zmieniony lub wprowadzony zostanie opis środków bezpieczeństwa, jakie podejmuje Bank lub środków ostrożności, jakich musi przestrzegać Klient</td></tr></table>	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?	c) Względny bezpieczeństwa korzystania z usługi lub produktu	Zmienione albo wprowadzone zostaną postanowienia, które dotyczą zakresu lub sposobu świadczenia usługi/produktu, bądź zmieniony lub wprowadzony zostanie opis środków bezpieczeństwa, jakie podejmuje Bank lub środków ostrożności, jakich musi przestrzegać Klient
Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?				
c) Względny bezpieczeństwa korzystania z usługi lub produktu	Zmienione albo wprowadzone zostaną postanowienia, które dotyczą zakresu lub sposobu świadczenia usługi/produktu, bądź zmieniony lub wprowadzony zostanie opis środków bezpieczeństwa, jakie podejmuje Bank lub środków ostrożności, jakich musi przestrzegać Klient				
Okoliczność faktyczna zmiany – aktualizacja postanowień w zakresie obecnie stosowanych zasad bezpieczeństwa					

Obecne postanowienie		Zmienione postanowienie	
Rozdział V „BLIK”, § 2 [zlecanie i autoryzowanie usług BLIK]		Rozdział VI „BLIK”, § 2 [zlecanie i autoryzowanie usług BLIK]	
1. Klient może płacić BLIKiem za towary i usługi w punktach stacjonarnych i w internecie:		1. Klient może płacić BLIKIEM za towary i usługi w punktach stacjonarnych i w internecie:	
Rodzaj transakcji	Sposób wykonania i autoryzacji transakcji	Rodzaj transakcji	Sposób wykonania i autoryzacji transakcji
Płatność w punkcie stacjonarnym	Płatność z wykorzystaniem kodu BLIK: Klient podaje sprzedawcy kod BLIK lub sam wpisuje go na terminalu, a następnie potwierdza transakcję PINem Mobilnym w CA24 Mobile.	Płatność w punkcie stacjonarnym	Płatność z wykorzystaniem kodu BLIK: Klient podaje sprzedawcy kod BLIK lub sam wpisuje go na terminalu, a następnie potwierdza transakcję PIN-em Mobilnym w CA24 Mobile.
	Zbliżeniowo: Klient odblokowuje urządzenie mobilne i zbliża je do terminala.		Zbliżeniowo: Klient odblokowuje urządzenie mobilne i zbliża je do terminala.
Płatność w internecie	Klient wpisuje w oknie przeglądarki kod BLIK, a następnie potwierdza transakcję PINem Mobilnym w CA24 Mobile.	Płatność w internecie	Klient wpisuje w oknie przeglądarki kod BLIK, a następnie potwierdza transakcję PIN-em Mobilnym w CA24 Mobile.
Przy potwierdzeniu w CA24 Mobile PIN Mobilny może nie być wymagany. Taka sytuacja może wynikać z kwoty operacji, liczby wykonanych płatności BLIK przez Klienta danego dnia, włączonych Szybkich płatności, zapisania przeglądarki i strony jako zaufane dla płatności BLIK. ! Kwota transakcji dla której nie będzie wymagany PIN Mobilny – do 50 zł, a liczba transakcji to 3 danego dnia. Bank udostępnia informację o kwocie operacji i liczbie wykonanych płatności BLIK, dla których nie będzie wymagane podanie PINu Mobilnego, na Stronie internetowej.		Przy potwierdzeniu w CA24 Mobile PIN Mobilny może nie być wymagany. Bank informuje na Stronie internetowej, w jakich przypadkach PIN Mobilny może nie być wymagany. ! Taka sytuacja może wynikać z kwoty operacji, liczby wykonanych płatności BLIK przez Klienta danego dnia, włączonych Szybkich płatności.	
2. Klient może wypłacać i wpłacać środki BLIKiem bez użycia karty płatniczej:		2. Klient może wypłacać i wpłacać środki BLIKIEM:	
Rodzaj transakcji	Sposób wykonania i autoryzacji transakcji	Rodzaj transakcji	Sposób wykonania i autoryzacji transakcji
wypłata w bankomacie	Klient wybiera opcję wypłaty BLIK w bankomacie, wprowadza kwotę wypłaty, wpisuje kod BLIK i potwierdza transakcję PINem Mobilnym w CA24 Mobile.	wypłata w bankomacie	Klient wybiera opcję wypłaty BLIK w bankomacie, wprowadza kwotę wypłaty, wpisuje kod BLIK i autoryzuje Dyspozycję PIN-em Mobilnym w CA24 Mobile.
wpłata we wpłatomacie	Klient wybiera opcję wpłaty BLIK we wpłatomacie, wprowadza kwotę wpłaty, wpisuje kod BLIK i potwierdza transakcję PINem Mobilnym w CA24 Mobile.	wpłata we wpłatomacie	Klient wybiera opcję wpłaty BLIK we wpłatomacie, wpisuje kod BLIK i autoryzuje Dyspozycję PIN-em Mobilnym w CA24 Mobile, wprowadza we wpłatomacie kwotę wpłaty i wpłaca środki zgodnie z instrukcją, jaka się pojawia na ekranie wpłatomatu.
3. Klient może zlecić przelew na telefon BLIK:		3. Klient może zlecić przelew na telefon BLIK:	
Rodzaj transakcji	Sposób wykonania i autoryzacji transakcji	Rodzaj transakcji	Sposób wykonania i autoryzacji transakcji
Przelew na telefon BLIK	Klient wprowadza numer telefonu lub wybiera go z zapisanych na urządzeniu, wprowadza kwotę przelewu i potwierdza transakcję PINem Mobilnym.	Przelew na telefon BLIK	Klient wprowadza numer telefonu lub wybiera go z zapisanych na urządzeniu, wprowadza kwotę przelewu i autoryzuje transakcję PIN-em Mobilnym.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
4. Aby otrzymać Przelew na telefon BLIK oraz korzystać z usługi Prośby o przelew BLIK, Klient musi mieć w systemie BLIK numer telefonu powiązany z rachunkiem. 5. Jeśli Klient otrzyma Prośbę o przelew BLIK i ją akceptuje, autoryzuje ją w taki sam sposób jak Przelew na telefon BLIK. 6. Jeśli Klient nie akceptuje Prośby o przelew BLIK, może ją odrzucić lub poczekać aż ona wygaśnie.	4. Aby otrzymać Przelew na telefon BLIK oraz korzystać z usługi Prośby o przelew BLIK, Klient musi mieć podany w systemie BLIK numer telefonu powiązany z rachunkiem. 5. Jeśli Klient otrzymał Prośbę o przelew BLIK i ją akceptuje, autoryzuje ją w taki sam sposób, jak Przelew na telefon BLIK. 6. Jeśli Klient nie akceptuje Prośby o przelew BLIK, może ją odrzucić lub poczekać, aż ona wygaśnie.
! Bank udostępnia na Stronie internetowej: • informację, po jakim czasie wygasają Prośby o przelew BLIK, • jaka jest maksymalna kwota w ramach Prośby o przelew BLIK, • maksymalną liczbę odbiorców, do których można jednocześnie wysłać Prośbę o przelew BLIK.	! Bank udostępnia na Stronie internetowej: • informację, po jakim czasie wygasają Prośby o przelew BLIK, • jaka jest maksymalna kwota w ramach Prośby o przelew BLIK, • ile Klient może wysłać Prośb o przelew BLIK w jednym dniu.

Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
c) Względny bezpieczeństwa korzystania z usługi lub produktu	Zmienione albo wprowadzone zostaną postanowienia, które dotyczą zakresu lub sposobu świadczenia usługi/produktu, bądź zmieniony lub wprowadzony zostanie opis środków bezpieczeństwa, jakie podejmuje Bank lub środków ostrożności, jakich musi przestrzegać Klient

Okoliczność faktyczna zmiany – zmiany w zakresie bezpieczeństwa i uwierzytelniania transakcji BLIK

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek]	Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek]
Hasło do CA24 eBank Ciąg znaków, który Klient ustala w CA24 eBank. Umożliwia Uwierzytelnienie w CA24 eBank oraz aktywację dotychczasowej Aplikacji mobilnej. Identyfikator (Klienta) Ciąg znaków, przypisany indywidualnie do Klienta, który służy do identyfikacji w CA24 eBank oraz do aktywacji Aplikacji mobilnej.	Hasło do CA24 eBank Ciąg znaków, który umożliwia Uwierzytelnienie w CA24 eBank. Identyfikator (Klienta), Login Ciąg znaków, przypisany indywidualnie do Klienta, który służy do identyfikacji w CA24 eBank oraz do aktywacji Aplikacji mobilnej.

Obece postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 7 7. Bank stosuje limity kwotowe dla składanych Dyspozycji, które są zleceniami płatniczymi, odrębnie dla każdego z Serwisów CA24: a) limit dzienny – wspólny dla wszystkich uprawnionych do korzystania z danego Rachunku. Suma kwot zleconych Dyspozycji na dany dzień nie może przekroczyć tego limitu. b) maksymalny limit dzienny – jest ustalany przez Bank i stanowi górną granicę dla wartości limitu dziennego. c) limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku. Kwota zleconej Dyspozycji nie może przekroczyć tego limitu. d) maksymalny limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku, który nie jest Posiadaczem tego Rachunku. Stanowi górną granicę dla limitu pojedynczej transakcji, e) limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane indywidualnie dla klienta w ramach maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK, f) maksymalne limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane przez Bank i stanowią górną granicę dla wartości limitu dziennego, g) maksymalny limit pojedynczej transakcji dla Przelewów na telefon BLIK – jest ustalany przez Bank, dotyczy przelewów wychodzących.	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 7 7. Bank stosuje limity kwotowe dla składanych Dyspozycji, które są zleceniami płatniczymi, odrębnie dla każdego z Serwisów CA24: a) limit dzienny – wspólny dla wszystkich uprawnionych do korzystania z danego Rachunku. Suma kwot zleconych Dyspozycji na dany dzień nie może przekroczyć tego limitu. b) maksymalny limit dzienny – jest ustalany przez Bank i stanowi górną granicę dla wartości limitu dziennego. c) limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku. Kwota zleconej Dyspozycji nie może przekroczyć tego limitu. d) maksymalny limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku, który nie jest Posiadaczem tego Rachunku. Stanowi górną granicę dla limitu pojedynczej transakcji, e) maksymalne limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane przez Bank i stanowią górną granicę dla wartości limitu dziennego dla transakcji BLIK, f) limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane indywidualnie dla klienta w ramach maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK, g) maksymalny limit pojedynczej transakcji dla Przelewów na telefon BLIK – jest ustalany przez Bank, dotyczy przelewów wychodzących.
Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 9 9. Klient, który jest Posiadaczem danego Rachunku może w dowolnym momencie modyfikować limity, z wyłączeniem maksymalnego limitu dziennego. W przypadku Klienta niepełnoletniego lub innego Klienta, który posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych zwiększenie limitów w CA24 eBank wymaga zgody Przedstawiciela ustawowego. Osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem Klienta instytucjonalnego, może modyfikować swoje limity wyłącznie w granicach limitów, które są określone w Karcie Wzorów Podpisów.	Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity], ust. 9 9. Klient, który jest Posiadaczem danego Rachunku może w dowolnym momencie modyfikować limity, z wyłączeniem maksymalnego limitu dziennego i maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK. W przypadku Klienta niepełnoletniego lub innego Klienta, który posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych, zwiększenie limitów w CA24 eBank wymaga zgody Przedstawiciela ustawowego. Osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem Klienta instytucjonalnego, może modyfikować swoje limity wyłącznie w granicach limitów, które są określone w Karcie Wzorów Podpisów.
Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [logowanie i zmiana hasła], ust. 1 1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych próbach. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku lub za pośrednictwem CA24 Infolinia.	Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [logowanie i zmiana hasła], ust. 1 1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia lub przy ponownej aktywacji CA24 Mobile.
Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [logowanie i zmiana hasła], ust. 3 3. Klient ma możliwość zmiany Hasła statycznego do CA24 eBank po prawidłowym Logowaniu.	Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [logowanie i zmiana hasła], ust. 3 3. Klient może zmienić Hasło do CA24 eBank po zalogowaniu do CA24 eBank.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [logowanie i zmiana hasła], ust. 7	Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [logowanie i zmiana hasła], ust. 4
7. Jeżeli Klient nie pamięta Hasła statycznego, może zamówić Jednorazowe hasło statyczne w placówce Banku lub za pośrednictwem CA24 Infolinia (z zastrzeżeniem ust. 2).	4. Jeśli Klient nie pamięta Hasła do CA24 eBank, może zamówić jednorazowe Hasło do CA24 eBank na stronie do logowania do CA24 eBank, w CA24 Infolinia lub w placówce.
Rozdział VI „CA24 Infolinia”, § 2 [Logowanie oraz zmiana Telekodu], ust. 1	Rozdział VIII „CA24 Infolinia”, § 2 [Logowanie oraz zmiana Telekodu], ust. 1
1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 Infolinia po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku lub za pośrednictwem CA24 eBank.	1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 Infolinia po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, w CA24 Mobile lub CA24 eBank.
Rozdział VI „CA24 Infolinia”, § 2 [Logowanie oraz zmiana Telekodu], ust. 3-4	Rozdział VIII „CA24 Infolinia”, § 2 [Logowanie oraz zmiana Telekodu], ust. 3-4
3. Klient ma możliwość zmiany Telekodu podczas kontaktu telefonicznego z doradcą Banku, po prawidłowym Uwierzytelnieniu. 4. Jeżeli Klient nie pamięta Telekodu, może zamówić Jednorazowy telekod w CA24 eBank, w CA24 Mobile oraz w placówce Banku.	3. Klient ma możliwość zmiany Telekodu w IVR lub przez automatycznego doradcę (telebot) po prawidłowym Uwierzytelnieniu. 4. Jeżeli Klient nie pamięta Telekodu lub chce go zmienić, może w CA24 eBank, CA24 Mobile, w CA24 Infolinia przez doradcę lub przez automatycznego doradcę (Telebot) oraz w placówce Banku zamówić Jednorazowy kod do ustalenia nowego Telekodu.
Rozdział VI „CA24 Infolinia”, § 3 [składanie Dyspozycji], ust. 2	Rozdział VIII „CA24 Infolinia”, § 3 [składanie Dyspozycji], ust. 2
2. Klient może składać Dyspozycje za pośrednictwem doradcy Banku. Klient potwierdza ustnie poprawność zleconej Dyspozycji po odczytaniu jej treści przez doradcę.	2. Klient może składać Dyspozycje za pośrednictwem doradcy Banku lub automatycznego doradcy (Telebot). Doradca odczytuje treść Dyspozycji, a Klient ustnie potwierdza jej poprawność.
Rozdział VI „CA24 Infolinia”, § 3 [składanie Dyspozycji], ust. 5	Rozdział VIII „CA24 Infolinia”, § 3 [składanie Dyspozycji], ust. 5
5. Bank może zmienić katalog Dyspozycji wymagających Silnego uwierzytelnienia. Bank poinformuje o zmianie katalogu Dyspozycji w CA24 eBank oraz na Stronie internetowej.	5. Bank może zmienić katalog Dyspozycji wymagających Silnego uwierzytelnienia. Bank informuje o zmianie katalogu Dyspozycji w CA24 eBank, CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.
Rozdział VII „CA24 SMS”, § 2 [dostępne funkcje oraz składanie Dyspozycji], ust. 9-10	Rozdział IX „CA24 SMS”, § 2 [dostępne funkcje oraz składanie Dyspozycji], ust. 9-10
9. Bank może zmienić katalog powiadomień. Bank poinformuje o zmianie katalogu powiadomień w CA24 eBank oraz na Stronie internetowej. 10. Bank może przysyłać Klientowi powiadomienia o złożeniu Dyspozycji, która jest zleceniem płatniczym, jeżeli jego wartość przekracza ustaloną przez Bank kwotę lub ze względów bezpieczeństwa, nawet jeżeli Klient nie złoży Dyspozycji uruchomienia CA24 SMS.	9. Bank może zmienić katalog powiadomień. Bank informuje o zmianie katalogu powiadomień w CA24 eBank, CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej. 10. Ze względów bezpieczeństwa Bank może przysyłać Klientowi powiadomienia o zdarzeniach związanych z jego rachunkiem, nawet jeśli Klient nie ma aktywnego serwisu CA24 SMS.

Obecne postanowienie		Zmienione postanowienie	
Rozdział IX „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1[zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 11		Rozdział XI „Zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność”, § 1[zasady bezpieczeństwa oraz odpowiedzialność], ust. 12	
11. Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje w zakresie opisanym w ust.10, gdy: a) nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia danych lub urządzeń służących do korzystania z Serwisów CA24, o których mowa w ust. 3, przed wykonaniem zlecenia płatniczego chyba, że działał umyślnie lub b) utrata Karty przed wykonaniem Transakcji została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika Banku, lub podmiotu świadczącego usługi na rzecz Banku.		12. Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje w zakresie opisanym w ust.11 gdy: a) nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia danych lub urządzeń służących do korzystania z Serwisów CA24, o których mowa w ust. 3, przed wykonaniem zlecenia płatniczego chyba, że działał umyślnie lub b) utracił dane lub ww. urządzenia przed wykonaniem Transakcji, a to było spowodowane działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika Banku, lub podmiotu świadczącego usługi na rzecz Banku.	
Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu			
Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:			
	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?		Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
f)	Stwierdzenie oczywistych luk, omyłek, błędów pisarskich lub nieścisłości, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy		Wprowadzone zostaną zmiany redakcyjne, które nie wpływają na zakres usług oraz treść dotychczasowych postanowień, a mają na celu wyłącznie poprawienie tych luk, omyłek, błędów lub nieścisłości
Okoliczność faktyczna zmiany – uzupełnienie, usunięcie lub poprawienie postanowień, które były niekompletne lub błędne.			

Obecne postanowienie		Zmienione postanowienie	
Rozdział X „Reklamacje”, ust. 1		Rozdział XII „Reklamacje”, ust. 1	
1. Klient może złożyć reklamację, która zawiera zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank: a) ustnie: i) osobiście w dowolnej placówce Banku, ii) telefonicznie za pośrednictwem CA24 Infolinia pod numerami telefonów: 19 019 lub + 48 71 35 49 009 (z zagranicy i z telefonów komórkowych), b) pisemnie: i) listem wysłanym na adres: Credit Agricole Bank Polska S.A., ul. Legnicka 48 bud. C-D, 54-202 Wrocław, ii) osobiście w dowolnej placówce Banku, c) w formie elektronicznej: i) poprzez formularz kontaktowy umieszczony na Stronie internetowej, ii) za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej dostępnej po zalogowaniu się do CA24 eBank.		1. Klient może złożyć reklamację, która zawiera zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank: a) ustnie: i) osobiście w dowolnej placówce Banku, ii) telefonicznie za pośrednictwem CA24 Infolinia pod numerami telefonów: 19 019 lub + 48 71 35 49 009 (z zagranicy i z telefonów komórkowych), b) pisemnie: i) listem wysłanym na adres: Credit Agricole Bank Polska S.A., ul. Legnicka 48 bud. C-D, 54-202 Wrocław lub adres dowolnej placówki, ii) osobiście w dowolnej placówce Banku, c) w formie elektronicznej: i) poprzez formularz kontaktowy umieszczony na Stronie internetowej, ii) za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej dostępnej po zalogowaniu się do CA24 eBank.	

Obecone postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział X „Reklamacje”, ust. 7	Rozdział XII „Reklamacje”, ust. 7
7. Bank udziela odpowiedzi na przyjęte reklamacje na wskazany przez Klienta adres korespondencyjny: a) na piśmie w postaci papierowej, b) pocztą elektroniczną na wniosek Klienta, c) na innym trwałym nośniku informacji po uzgodnieniu z Klientem.	7. Bank udziela odpowiedzi na przyjęte reklamacje na wskazany przez Klienta adres korespondencyjny: a) na piśmie w postaci papierowej, b) pocztą elektroniczną – na wniosek Klienta.
Rozdział X „Reklamacje”	Rozdział XII „Reklamacje”, ust. 9
<i>Brak zapisów</i>	9. Jeśli działanie Banku narusza przepisy prawa, Klient może wnieść skargę do Komisji Nadzoru Finansowego.

Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
f)	Stwierdzenie oczywistych luk, omyłek, błędów pisarskich lub nieścisłości, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy	Wprowadzone zostaną zmiany redakcyjne, które nie wpływają na zakres usług oraz treść dotychczasowych postanowień, a mają na celu wyłącznie poprawienie tych luk, omyłek, błędów lub nieścisłości
g)	Wprowadzenie zmian w prawie lub wydanie rekomendacji, zaleceń, stanowisk przez organy nadzorujące działalność Banku, jeśli zmiany te: - wpływają na wzajemne prawa i obowiązki Klienta lub Banku, - zobowiązują lub uprawniają Bank do zachowania innego niż zapisane w Umowie lub Regulaminie, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy. Organy nadzorujące działalność Banku to: - Komisja Nadzoru Finansowego, - Rzecznik Finansowy, - Generalny Inspektor Informacji Finansowej, - Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, - inne organy i instytucje, które w przyszłości mogą nadzorować działalność Banku	Wprowadzone, zmienione lub usunięte zostaną postanowienia zgodnie z wydanymi lub zmienionymi przepisami prawa, wydanymi rekomendacjami, zaleceniami lub stanowiskami

Okoliczność faktyczna zmiany – aktualizacja zapisów związanych ze składaniem reklamacji i możliwością złożenia skargi do KNF

Ponadto wprowadzone zostały zmiany redakcyjne, które nie wpływają na zakres i sposób świadczenia usług przez Bank i mają charakter porządkowy i językowy lub polegają na dostosowaniu numeracji do zmienionych lub dodanych postanowień.

Wykaz proponowanych zmian oraz Regulamin CA24 znajdują Państwo pod adresem: www.credit-agricole.pl/dokumenty2023