

Zmiany w Regulaminie CA24 – dokument obowiązuje od 1.03.2025

Lista zmian w Regulaminie CA24 - REG/RBE/01h

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział X „ZAWIERANIE UMÓW I ANEKSÓW, SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ WOLI LUB WIEDZY W CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 1</p> <p>4 Klient składa oświadczenie woli w postaci elektronicznej zrównanej z formą pisemną, zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, poprzez złożenie podpisu elektronicznego.</p> <p>5 Bank składa oświadczenie woli w postaci elektronicznej poprzez podpisanie umowy:</p> <ol style="list-style-type: none"> kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem elektronicznym, w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa. 	<p>Rozdział X „ZAWIERANIE UMÓW I ANEKSÓW, SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ WOLI LUB WIEDZY W CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 1</p> <p>4 Klient składa oświadczenie woli w postaci elektronicznej poprzez złożenie podpisu elektronicznego.</p> <p>5 Bank składa oświadczenie woli:</p> <ol style="list-style-type: none"> w postaci elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa. <p>6 Dla czynności bankowych postać elektroniczna jest zrównana z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe.</p>
<p>Rozdział X „ZAWIERANIE UMÓW I ANEKSÓW, SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ WOLI LUB WIEDZY W CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 2</p> <p>1 Klient podpisuje umowę o produkt lub usługę, aneks do umowy, składa oświadczenie woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile podpisem elektronicznym.</p> <p>2 Podpis elektroniczny wygenerowany jest dla zestawu danych jednoznacznie identyfikujących operację zawarcia przez Klienta umowy, aneksu, złożenia przez Klienta innego oświadczenia woli lub wiedzy, w oparciu o:</p> <ol style="list-style-type: none"> imię i nazwisko Klienta; numer PESEL Klienta albo, jeżeli Klient nie posiada numeru PESEL, numer identyfikacyjny nadany przez Bank. <p>3 Klient potwierdza zawarcie umowy, aneksu, złożenie innego oświadczenia woli lub wiedzy poprzez Uwierzytelnienie oraz zaakceptowanie treści umowy przyciskiem „Zatwierdź”.</p> <p>4 Data Uwierzytelnienia oraz zaakceptowania umowy, aneksu lub innego oświadczenia przyciskiem „Zatwierdź” w sposób określony w ust. 3 jest datą złożenia przez Klienta oświadczenia woli o zawarciu umowy o produkt lub usługę, aneksu do umowy bądź innego oświadczenia woli lub wiedzy.</p> <p>5 Bank dostarcza Klientowi egzemplarz umowy, aneksu lub złożonego innego oświadczenia podpisanego podpisem kwalifikowanym, podpisem elektronicznym lub w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa w CA24 eBank, CA24 Mobile, w postaci papierowej, pocztą elektroniczną lub na innym trwałym nośniku informacji.</p>	<p>Rozdział X „ZAWIERANIE UMÓW I ANEKSÓW, SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ WOLI LUB WIEDZY W CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 2</p> <p>1 Klient podpisuje umowę o produkt lub usługę, aneks do umowy, składa oświadczenie woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile przy użyciu podpisu elektronicznego.</p> <p>2 Podpis elektroniczny jest to zestaw danych jednoznacznie identyfikujących operację zawarcia przez Klienta umowy, aneksu, złożenia przez Klienta innego oświadczenia woli lub wiedzy, w oparciu o:</p> <ol style="list-style-type: none"> imię i nazwisko Klienta, numer PESEL Klienta albo, jeżeli Klient nie posiada numeru PESEL, numer identyfikacyjny nadany przez Bank. <p>3 W celu złożenia podpisu elektronicznego Klient wykorzystuje metodę Autoryzacji, którą aktualnie stosuje.</p> <div data-bbox="1169 1098 2154 1166" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>! Metodą Autoryzacji może być np. hasło SMS, autoryzacja mobilna, autoryzacja z wykorzystaniem tokena sprzętowego.</p> </div> <p>4 Klient podpisuje umowę, aneks do umowy składa oświadczenia woli lub wiedzy z chwilą Autoryzacji.</p> <p>5 Po podpisaniu umowy lub aneksu przez Klienta Bank podpisuje te dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> przez opatrzenie ich kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną lub przez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa. <p>6 Do zawarcia umowy albo aneksu do umowy dochodzi z chwilą podpisania tych dokumentów przez Bank.</p> <p>7 Bank dostarcza Klientowi egzemplarz umowy, aneksu lub złożonego innego oświadczenia woli lub wiedzy w CA24 eBank, CA24 Mobile, w postaci papierowej, pocztą elektroniczną lub na innym trwałym nośniku informacji.</p>

Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, § 3. Zmiany Umowy i Regulaminu:

Bank może dokonywać zmian niniejszej Umowy lub Regulaminu, bez konieczności sporządzania aneksu, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących przyczyn:

- 1) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub wykonywania czynności uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub bez zmiany których nie jest możliwe świadczenie usług lub wykonywanie czynności zgodnie z zawartą Umową
- 2) wprowadzenia nowych lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmiany orzecznictwa sądów powszechnych, wydania wytycznych, zaleceń, decyzji, rekomendacji przez instytucje nadzorcze (np. Komisja Nadzoru Finansowego, Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Narodowy Bank Polski) lub inne właściwe organy, w tym organizacje płatnicze, mających wpływ na postanowienia Umowy lub Regulaminu, a także określających zasady lub obowiązki Banku związane ze świadczeniem usług lub wykonywaniem czynności przez Bank
- 3) wprowadzania zmian redakcyjnych, które nie wpływają na zakres i sposób świadczenia oferowanych usług lub wykonywane czynności przez Bank na podstawie zawartej Umowy.

Okoliczność faktyczna zmiany - wprowadzenie możliwości podpisywania przez bank umów, aneksów i innych oświadczeń woli kwalifikowana pieczęcią elektroniczną oraz uporządkowanie zapisów związanych z podpisywaniem dokumentów w Serwisach CA24.

Obecne postanowienie

Rozdział VII „Kantor Credit Agricole”

!

W okresie przejściowym Bank udostępnia Kantor Credit Agricole na podstawie odrębnego Regulaminu. Po jego zakończeniu Klient będzie mógł korzystać z Kantoru Credit Agricole na podstawie Regulaminu CA24. Bank poinformuje o tej zmianie przez CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.

Zmienione postanowienie

Rozdział VII „Kantor Credit Agricole”

Zapis usunięty

Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, § 3. Zmiany Umowy i Regulaminu:

Bank może dokonywać zmian niniejszej Umowy lub Regulaminu, bez konieczności sporządzania aneksu, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących przyczyn:

- 1) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub wykonywania czynności uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub bez zmiany których nie jest możliwe świadczenie usług lub wykonywanie czynności zgodnie z zawartą Umową

Okoliczność faktyczna zmiany - Bank udostępnił możliwość korzystania z Kantoru Credit Agricole bez konieczności akceptowania odrębnego regulaminu. Zapisy dotyczące zasad działania Kantoru są opisane w regulaminie CA24.

Obecne postanowienie

Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1

5. Bank rejestruje próby Logowania się Klienta i blokuje dostęp do CA24 Mobile po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku lub za pośrednictwem CA24 Infolinia. Po takim odblokowaniu, jeśli Bank rejestruje trzy kolejne nieudane próby zalogowania, to zablokuje dostęp do CA24 Mobile. W takiej sytuacji Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku.

Zmienione postanowienie

Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1

5. Bank rejestruje próby logowania i autoryzacji Klienta i blokuje dostęp do CA24 Mobile po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, CA24 Infolinia lub za pośrednictwem CA24 eBank. Po odblokowaniu, jeśli Bank rejestruje kolejne trzy nieudane próby Autoryzacji (bez żadnej poprawnej w międzyczasie), to zablokuje dostęp do CA24 Mobile. W takiej sytuacji Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku.

Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, § 3. Zmiany Umowy i Regulaminu:

Bank może dokonywać zmian niniejszej Umowy lub Regulaminu, bez konieczności sporządzania aneksu, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących przyczyn:

- 1) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub wykonywania czynności uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub bez zmiany których nie jest możliwe świadczenie usług lub wykonywanie czynności zgodnie z zawartą Umową

Okoliczność faktyczna zmiany - aktualizacja postanowień w zakresie obecnie stosowanych zasad bezpieczeństwa

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział II „ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISÓW CA24”, § 1</p> <p>7. Składanie Dyspozycji dotyczących zleceń płatniczych jest ograniczone przez następujące limity kwotowe, odrębne dla każdego z Serwisów CA24:</p> <ol style="list-style-type: none">a) limit dzienny - wspólny dla wszystkich Klientów uprawnionych do korzystania z danego Rachunku;b) maksymalny limit dzienny - wspólny dla wszystkich Klientów uprawnionych do korzystania z danego Rachunku ustanowiony przez Bank;c) limit pojedynczej transakcji - indywidualny dla każdego Klienta uprawnionego do korzystania z danego Rachunku;d) maksymalny limit pojedynczej transakcji - indywidualny dla każdego Klienta uprawnionego do korzystania z danego Rachunku, niebędącego Posiadaczem tego Rachunku;e) limity dzienne dla transakcji BLIK - są ustalane indywidualnie dla klienta w ramach maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK;f) maksymalne limity dzienne dla transakcji BLIK - są ustalane przez Bank i stanowią górną granicę dla wartości limitu dziennego dla transakcji BLIK;g) maksymalny limit pojedynczej transakcji dla Przelewów na telefon BLIK - jest ustalany przez Bank, dotyczy przelewów wychodzących. <p>8. Domyślne limity są ustalane przez Bank w momencie udostępniania danego Rachunku w Serwisie CA24. Dla Klienta instytucjonalnego domyślne limity wynoszą 0 (zero). Klient będący jednocześnie Posiadaczem danego Rachunku może w dowolnym momencie modyfikować limity, z wyłączeniem maksymalnego limitu dziennego i maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK. Osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem Klienta instytucjonalnego, może modyfikować swoje limity wyłącznie w granicach limitów, które są określone w Karcie Wzorów Podpisów. Klient nie będący Posiadaczem danego Rachunku może modyfikować wyłącznie limit pojedynczej transakcji w granicach określonych przez maksymalny limit pojedynczej transakcji.</p>	<p>Rozdział II „ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISÓW CA24”, § 1</p> <p>7. Składanie Dyspozycji dotyczących zleceń płatniczych jest ograniczone przez następujące limity kwotowe, odrębne dla każdego z Serwisów CA24:</p> <ol style="list-style-type: none">a) limit dzienny - wspólny dla wszystkich Klientów uprawnionych do korzystania z danego Rachunku;b) maksymalny limit dzienny - wspólny dla wszystkich Klientów uprawnionych do korzystania z danego Rachunku ustanowiony przez Bank;c) limit pojedynczej transakcji - indywidualny dla każdego Klienta uprawnionego do korzystania z danego Rachunku;d) maksymalny limit pojedynczej transakcji - indywidualny dla każdego Klienta uprawnionego do korzystania z danego Rachunku, niebędącego Posiadaczem tego Rachunku;e) limity dzienne dla transakcji BLIK - są ustalane indywidualnie dla klienta w ramach maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK;f) maksymalne limity dzienne dla transakcji BLIK (osobny dla płatności w sklepie i w internecie oraz dla wypłat z bankomatów) - są ustalane przez Bank i stanowią górną granicę dla wartości limitu dziennego dla transakcji BLIK;g) maksymalny limit pojedynczej transakcji dla Przelewów na telefon BLIK - jest ustalany przez Bank, dotyczy przelewów wychodzących. <p>8. Domyślne limity są ustalane przez Bank w momencie udostępniania danego Rachunku w Serwisie CA24. Dla Klienta instytucjonalnego domyślne limity wynoszą 0 (zero). Klient, który jest Posiadaczem danego Rachunku może w dowolnym momencie modyfikować limity, z wyłączeniem maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK i pojedynczego limitu dla przelewów BLIK. Klient może zmienić maksymalny limit dzienny tylko w placówce lub w CA24 Infolinia. Osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem Klienta instytucjonalnego, może modyfikować swoje limity wyłącznie w granicach limitów, które są określone w Karcie Wzorów Podpisów. Klient nie będący Posiadaczem danego Rachunku może modyfikować wyłącznie limit pojedynczej transakcji w granicach określonych przez maksymalny limit pojedynczej transakcji.</p>

Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, § 3. Zmiany Umowy i Regulaminu:

Bank może dokonywać zmian niniejszej Umowy lub Regulaminu, bez konieczności sporządzania aneksu, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących przyczyn:

- 1) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub wykonywania czynności uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub bez zmiany których nie jest możliwe świadczenie usług lub wykonywanie czynności zgodnie z zawartą Umową

Okoliczność faktyczna zmiany - uzupełnienie zapisów dotyczących limitów BLIK.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział I „POSTANOWIENIA OGÓLNE”, § 2</p> <p>46) Urządzenie zaufane – Urządzenie mobilne, na którym Klient aktywował CA24 Mobile lub przeglądarka internetowa na danym urządzeniu, z której Klient loguje się do CA24 eBank. Służy jako element Silnego uwierzytelnienia. Bank poinformuje przez CA24 eBank oraz na Stronie internetowej od kiedy będzie możliwe dodawanie przeglądarki do Urządzeń zaufanych;</p>	<p>Rozdział I „POSTANOWIENIA OGÓLNE”, § 2</p> <p>46) Urządzenie zaufane – Urządzenie mobilne, na którym Klient aktywował CA24 Mobile lub przeglądarka internetowa na danym urządzeniu, z której Klient loguje się do CA24 eBank i dodana jako Urządzenie zaufane.</p>
<p>Rozdział III „CA24 eBank”, § 2</p> <p>1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia lub przy ponownej aktywacji CA24 Mobile.</p>	<p>Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [Logowanie oraz zmiana hasła]</p> <p>1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia, w CA24 Mobile lub przez zmianę Hasła na stronie do logowania do CA24 eBank.</p>
<p>Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1</p> <p>7. Klient może zmienić PIN mobilny w CA24 Mobile. Jeżeli Klient nie pamięta PINu mobilnego, musi ponownie aktywować CA24 Mobile.</p>	<p>Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1</p> <p>7. Jeżeli Klient nie pamięta PINu mobilnego lub chce go zmienić, musi ponownie aktywować CA24 Mobile.</p>
<p>Rozdział VI „BLIK”, § 1</p> <p>4. Klient zarządza usługami BLIK w CA24 Mobile, CA24 eBank, w CA24 Infolinia i w placówce – może je włączyć lub wyłączyć. Klient aktywuje BLIK PINem mobilnym Szczegółowe informacje, w tym wymagania techniczne dla BLIK, Bank udostępnia na Stronie internetowej.</p> <p>! Klient może również złożyć Dyspozycję wyłączenia BLIK w CA24 eBank, CA24 Infolinia lub w Placówce.</p>	<p>Rozdział VI „BLIK”, § 1</p> <p>4. Klient może włączyć usługi BLIK w CA24 Mobile, a wyłączyć – w CA24 Mobile, CA24 eBank, w CA24 Infolinia i w placówce. Klient aktywuje BLIK PINem mobilnym Szczegółowe informacje, w tym wymagania techniczne dla BLIK, Bank udostępnia na Stronie internetowej.</p>
<p>Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, § 3. Zmiany Umowy i Regulaminu: Bank może dokonywać zmian niniejszej Umowy lub Regulaminu, bez konieczności sporządzania aneksu, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących przyczyn: 1) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub wykonywania czynności uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub bez zmiany których nie jest możliwe świadczenie usług lub wykonywanie czynności zgodnie z zawartą Umową 3) wprowadzania zmian redakcyjnych, które nie wpływają na zakres i sposób świadczenia oferowanych usług lub wykonywane czynności przez Bank na podstawie zawartej Umowy.</p>	
<p>Okoliczność faktyczna zmiany – uzupełnienie, usunięcie lub poprawienie postanowień, które były niekompletne, błędne, nie odpowiadały funkcjonalnościom.</p>	

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział III „CA24 eBank”, § 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia lub przy ponownej aktywacji CA24 Mobile. 2. Jeżeli po odblokowaniu dostępu następuje trzykrotnie błędna próba Uwierzytelnienia oraz uprzednio nie nastąpiło prawidłowe uwierzytelnienie, następuje ponowne zablokowanie dostępu do CA24 eBank, przy czym wówczas odblokowanie dostępu możliwe jest wyłącznie w placówce Banku. 	<p>Rozdział III „CA24 eBank”, § 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu maksymalnie pięciu, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia, w CA24 Mobile lub przez zmianę Hasła na stronie do logowania do CA24 eBank. 2. Bank ponownie blokuje dostęp do CA24 eBank, jeżeli po odblokowaniu dostępu zarejestruje pięć, następujących po sobie, niepoprawnych prób Uwierzytelnienia, które nie były poprzedzone poprawnym Uwierzytelnieniem. Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku.
<p>Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Bank rejestruje próby Logowania się Klienta i blokuje dostęp do CA24 Mobile po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku lub za pośrednictwem CA24 Infolinia. Po takim odblokowaniu, jeśli Bank rejestruje trzy kolejne nieudane próby zalogowania, to zablokuje dostęp do CA24 Mobile. W takiej sytuacji Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku. 6. W przypadku zablokowania dostępu, Bank może usunąć urządzenie mobilne z listy Urządzeń zaufanych. W takim przypadku konieczna będzie ponowna aktywacja CA24 Mobile przez Klienta. 	<p>Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Bank rejestruje próby logowania i autoryzacji Klienta i blokuje dostęp do CA24 Mobile po zarejestrowaniu maksymalnie pięciu, następujących po sobie niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, CA24 Infolinia lub za pośrednictwem CA24 eBank. Po odblokowaniu, jeśli Bank rejestruje kolejnych pięć nieudanych prób Autoryzacji (bez żadnej poprawnej w międzyczasie), to zablokuje dostęp do CA24 Mobile. W takiej sytuacji Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku.
<p>Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, § 3. Zmiany Umowy i Regulaminu Bank może dokonywać zmian niniejszej Umowy lub Regulaminu, bez konieczności sporządzania aneksu, w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z następujących przyczyn: 1) zmiany zakresu lub sposobu świadczenia usług lub wykonywania czynności uzasadnionych względami bezpieczeństwa lub bez zmiany których nie jest możliwe świadczenie usług lub wykonywanie czynności zgodnie z zawartą Umową</p>	
<p>Okoliczność faktyczna zmiany - wprowadzenie zmiany liczby prób (z 3 na maksymalnie 5) nieudanych prób logowania do CA24 eBank i CA24 Mobile, po których Bank zablokuje dostęp do tych serwisów. Bank rozwija mechanizmy, które zabezpieczają klienta przed nieuprawnionym dostępem do serwisów.</p>	

Wykaz proponowanych zmian oraz Regulamin CA24 znajdują Państwo pod adresem: www.credit-agricole.pl/dokumenty-be2025