

Wykaz proponowanych zmian w Umowie CA24 i Regulaminie CA24, które wejdą w życie 19.05.2024 r. Lista zmian w Umowie CA24

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie								
<p>Zawieranie umów i składanie Dyspozycji w Serwisach</p> <p>6. Klient składa oświadczenia woli w sposób określony w Regulaminie w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną, zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe.</p> <p>7. Bank składa oświadczenia woli związane z zawieraniem lub zmianą umów w formie elektronicznej, zrównanej z formą pisemną, zgodnie z art. 78 [1] Kodeksu cywilnego, a pozostałe w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe.</p>	<p>Zawieranie umów i składanie Dyspozycji w Serwisach</p> <p>6. Klient i Bank składają oświadczenia woli w sposób określony w Regulaminie w postaci elektronicznej. Dla czynności bankowych postać elektroniczna jest zrównana z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe.</p>								
<p>Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:</p>									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; background-color: #e0f2f1;">Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?</th> <th style="width: 50%; background-color: #e0f2f1;">Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #e0f2f1;">a) Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu</td> <td style="background-color: #e0f2f1;">Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0f2f1;">e) Modyfikacja systemów informatycznych w związku z: <ul style="list-style-type: none"> – rozwojem technologicznym, – wymaganiami organizacji płatniczych stawianymi wydawcom kart oraz operatorom bankomatów, wpłatomatów, terminali płatniczych lub innych urządzeń, które służą do dokonywania transakcji płatniczych i innych usług z wykorzystaniem tych urządzeń, – zmianą dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na usługi świadczone przez Bank lub zasady korzystania z tych usług przez Klienta, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy </td> <td style="background-color: #e0f2f1;">Zmienione zostaną postanowienia, na które mają wpływ wprowadzane modyfikacje systemów informatycznych</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e0f2f1;">g) Wprowadzenie zmian w prawie lub wydanie rekomendacji, zaleceń, stanowisk przez organy nadzorujące działalność Banku, jeśli zmiany te: <ul style="list-style-type: none"> – wpływają na wzajemne prawa i obowiązki Klienta lub Banku, – zobowiązują lub uprawniają Bank do zachowania innego niż zapisane w Umowie lub Regulaminie, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy. </td> <td style="background-color: #e0f2f1;">Wprowadzone, zmienione lub usunięte zostaną postanowienia zgodnie z wydanymi lub zmienionymi przepisami prawa, wydanymi rekomendacjami, zaleceniami lub stanowiskami</td> </tr> </tbody> </table>	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?	a) Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu	e) Modyfikacja systemów informatycznych w związku z: <ul style="list-style-type: none"> – rozwojem technologicznym, – wymaganiami organizacji płatniczych stawianymi wydawcom kart oraz operatorom bankomatów, wpłatomatów, terminali płatniczych lub innych urządzeń, które służą do dokonywania transakcji płatniczych i innych usług z wykorzystaniem tych urządzeń, – zmianą dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na usługi świadczone przez Bank lub zasady korzystania z tych usług przez Klienta, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy 	Zmienione zostaną postanowienia, na które mają wpływ wprowadzane modyfikacje systemów informatycznych	g) Wprowadzenie zmian w prawie lub wydanie rekomendacji, zaleceń, stanowisk przez organy nadzorujące działalność Banku, jeśli zmiany te: <ul style="list-style-type: none"> – wpływają na wzajemne prawa i obowiązki Klienta lub Banku, – zobowiązują lub uprawniają Bank do zachowania innego niż zapisane w Umowie lub Regulaminie, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy. 	Wprowadzone, zmienione lub usunięte zostaną postanowienia zgodnie z wydanymi lub zmienionymi przepisami prawa, wydanymi rekomendacjami, zaleceniami lub stanowiskami	
Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?								
a) Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu								
e) Modyfikacja systemów informatycznych w związku z: <ul style="list-style-type: none"> – rozwojem technologicznym, – wymaganiami organizacji płatniczych stawianymi wydawcom kart oraz operatorom bankomatów, wpłatomatów, terminali płatniczych lub innych urządzeń, które służą do dokonywania transakcji płatniczych i innych usług z wykorzystaniem tych urządzeń, – zmianą dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na usługi świadczone przez Bank lub zasady korzystania z tych usług przez Klienta, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy 	Zmienione zostaną postanowienia, na które mają wpływ wprowadzane modyfikacje systemów informatycznych								
g) Wprowadzenie zmian w prawie lub wydanie rekomendacji, zaleceń, stanowisk przez organy nadzorujące działalność Banku, jeśli zmiany te: <ul style="list-style-type: none"> – wpływają na wzajemne prawa i obowiązki Klienta lub Banku, – zobowiązują lub uprawniają Bank do zachowania innego niż zapisane w Umowie lub Regulaminie, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy. 	Wprowadzone, zmienione lub usunięte zostaną postanowienia zgodnie z wydanymi lub zmienionymi przepisami prawa, wydanymi rekomendacjami, zaleceniami lub stanowiskami								
<p>Okoliczność faktyczna zmiany – wprowadzenie możliwości podpisywania przez bank umów, aneksów i innych oświadczeń woli kwalifikowana pieczęcią elektroniczną oraz uporządkowanie zapisów związanych z podpisywaniem dokumentów w Serwisach CA24.</p>									

Lista zmian w Regulaminie CA24 - REG/RBE/04f

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział X „Zawieranie umów i aneksów, składanie oświadczeń woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 1 [zasady ogólne]</p> <p>4. Klient składa oświadczenie woli w postaci elektronicznej zrównanej z formą pisemną, zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, poprzez złożenie podpisu elektronicznego.</p> <p>5. Bank składa oświadczenie woli w postaci elektronicznej poprzez podpisanie umowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem elektronicznym, b) w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa. 	<p>Rozdział X „Zawieranie umów i aneksów, składanie oświadczeń woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 1 [zasady ogólne]</p> <p>4. Klient składa oświadczenie woli w postaci elektronicznej poprzez złożenie podpisu elektronicznego.</p> <p>5. Bank składa oświadczenie woli:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w postaci elektronicznej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną b) w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa. <p>6. Dla czynności bankowych postać elektroniczna jest zrównana z formą pisemną zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe.</p>
<p>Rozdział X „Zawieranie umów i aneksów, składanie oświadczeń woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 2 [podpis elektroniczny]</p> <p>1. Klient podpisuje umowę o produkt lub usługę, aneks do umowy, składa oświadczenie woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile podpisem elektronicznym.</p> <p>2. Podpis elektroniczny wygenerowany jest dla zestawu danych jednoznacznie identyfikujących operację zawarcia przez Klienta umowy, aneksu, złożenia przez Klienta innego oświadczenia woli lub wiedzy, w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) imię i nazwisko Klienta, b) numer PESEL Klienta albo, jeżeli Klient nie posiada numeru PESEL, numer identyfikacyjny nadany przez Bank. <p>3. Klient potwierdza zawarcie umowy, aneksu, złożenie innego oświadczenia woli lub wiedzy poprzez Uwierzytelnienie oraz zaakceptowanie treści umowy przyciskiem „Zatwierdź”.</p> <p>4. Data Uwierzytelnienia oraz zaakceptowania umowy, aneksu lub innego oświadczenia przyciskiem „Zatwierdź” w sposób określony w ust. 3 jest datą złożenia przez Klienta oświadczenia woli o zawarciu umowy o produkt lub usługę, aneksu do umowy bądź innego oświadczenia woli lub wiedzy.</p> <p>5. Bank dostarcza Klientowi egzemplarz umowy, aneksu lub złożonego innego oświadczenia podpisanego podpisem kwalifikowanym, podpisem elektronicznym lub w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa w CA24 eBank, CA24 Mobile, w postaci papierowej, pocztą elektroniczną lub na innym trwałym nośniku informacji.</p>	<p>Rozdział X „Zawieranie umów i aneksów, składanie oświadczeń woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile”, § 2 [Składanie oświadczeń, chwila zawarcia umowy]</p> <p>1. Klient podpisuje umowę o produkt lub usługę, aneks do umowy, składa oświadczenie woli lub wiedzy w CA24 eBank i CA24 Mobile przy użyciu podpisu elektronicznego.</p> <p>2. Podpis elektroniczny jest to zestaw danych jednoznacznie identyfikujących operację zawarcia przez Klienta umowy, aneksu, złożenia przez Klienta innego oświadczenia woli lub wiedzy, w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) imię i nazwisko Klienta, b) numer PESEL Klienta albo, jeżeli Klient nie posiada numeru PESEL, numer identyfikacyjny nadany przez Bank. <p>3. W celu złożenia podpisu elektronicznego Klient wykorzystuje metodę Autoryzacji, którą aktualnie stosuje.</p> <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>! Metodą Autoryzacji może być np. hasło SMS, autoryzacja mobilna, autoryzacja z wykorzystaniem tokena sprzętowego.</p> </div> <p>4. Klient podpisuje umowę, aneks do umowy składa oświadczenia woli lub wiedzy z chwilą Autoryzacji.</p> <p>5. Po podpisaniu umowy lub aneksu przez Klienta Bank podpisuje te dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) przez opatrzenie ich kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną lub przez złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, b) w inny sposób dopuszczalny przez przepisy prawa. <p>6. Do zawarcia umowy albo aneksu do umowy dochodzi z chwilą podpisania tych dokumentów przez Bank.</p> <p>7. Bank dostarcza Klientowi egzemplarz umowy, aneksu lub złożonego innego oświadczenia woli lub wiedzy w CA24 eBank, CA24 Mobile, w postaci papierowej, pocztą elektroniczną lub na innym trwałym nośniku informacji.</p>

Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
a)	Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu
e)	Modyfikacja systemów informatycznych w związku z: <ul style="list-style-type: none"> - rozwojem technologicznym, - wymaganiami organizacji płatniczych stawianymi wydawcom kart oraz operatorom bankomatów, wpłatomatów, terminali płatniczych lub innych urządzeń, które służą do dokonywania transakcji płatniczych i innych usług z wykorzystaniem tych urządzeń, - zmianą dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na usługi świadczone przez Bank lub zasady korzystania z tych usług przez Klienta, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy 	Zmienione zostaną postanowienia, na które mają wpływ wprowadzane modyfikacje systemów informatycznych
f)	Stwierdzenie oczywistych luk, omyłek, błędów pisarskich lub nieścisłości, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy	Wprowadzone zostaną zmiany redakcyjne, które nie wpływają na zakres usług oraz treść dotychczasowych postanowień, a mają na celu wyłącznie poprawienie tych luk, omyłek, błędów lub nieścisłości

Okoliczność faktyczna zmiany - wprowadzenie możliwości podpisywania przez bank umów, aneksów i innych oświadczeń woli kwalifikowana pieczęcią elektroniczną oraz uporządkowanie zapisów związanych z podpisywaniem dokumentów w Serwisach CA24.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
Rozdział VII „Kantor Credit Agricole”	Rozdział VII „Kantor Credit Agricole”
<p>! W okresie przejściowym Bank udostępnia Kantor Credit Agricole na podstawie odrębnego Regulaminu. Po jego zakończeniu Klient będzie mógł korzystać z Kantoru Credit Agricole na podstawie Regulaminu CA24. Bank poinformuje o tej zmianie przez CA24 Mobile oraz na Stronie internetowej.</p>	<i>Zapis usunięty</i>

Podstawa prawna zmiany - Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu

Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:

	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?	Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
a)	Bank wprowadza do oferty nową usługę lub produkt albo rozszerza dotychczasowy zakres usługi/produktu	Dodane zostaną postanowienia, które opisują zasady działania nowej usługi/produktu albo rozszerzony zakres usługi/produktu

Okoliczność faktyczna zmiany - Bank udostępnił możliwość korzystania z Kantoru Credit Agricole bez konieczności akceptowania odrębnego regulaminu. Zapisy dotyczące zasad działania Kantoru są opisane w regulaminie CA24.

Obecne postanowienie		Zmienione postanowienie	
Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania]		Rozdział V „CA24 Mobile”, § 1 [zasady korzystania]	
5. Bank rejestruje próby Logowania się Klienta i blokuje dostęp do CA24 Mobile po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku lub za pośrednictwem CA24 Infolinia. Po takim odblokowaniu, jeśli Bank zarejestruje trzy kolejne nieudane próby zalogowania, to zablokuje dostęp do CA24 Mobile. W takiej sytuacji Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku.		5. Bank rejestruje próby logowania i autoryzacji Klienta i blokuje dostęp do CA24 Mobile po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, CA24 Infolinia lub za pośrednictwem CA24 eBank. Po odblokowaniu, jeśli Bank zarejestruje kolejne trzy nieudane próby Autoryzacji (bez żadnej poprawnej w międzyczasie), to zablokuje dostęp do CA24 Mobile. W takiej sytuacji Klient może odblokować dostęp tylko w placówce Banku.	
Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu			
Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:			
	Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?		Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?
c)	Względny bezpieczeństwa korzystania z usługi lub produktu		Zmienione albo wprowadzone zostaną postanowienia, które dotyczą zakresu lub sposobu świadczenia usługi/produktu, bądź zmieniony lub wprowadzony zostanie opis środków bezpieczeństwa, jakie podejmuje Bank lub środków ostrożności, jakich musi przestrzegać Klient
Okoliczność faktyczna zmiany – aktualizacja postanowień w zakresie obecnie stosowanych zasad bezpieczeństwa			

Obecne postanowienie		Zmienione postanowienie	
Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek]		Rozdział I „Postanowienia ogólne”, § 2 [słowniczek]	
Urządzenie zaufane	Urządzenie mobilne, na którym Klient aktywował CA24 Mobile lub przeglądarka internetowa na danym urządzeniu, z której Klient loguje się do CA24 eBank. Służy jako element Silnego uwierzytelnienia. Bank poinformuje przez CA24 eBank oraz na Stronie internetowej od kiedy będzie możliwe dodawanie przeglądarki do Urządzeń zaufanych.	Urządzenie zaufane	Urządzenie mobilne, na którym Klient aktywował CA24 Mobile lub przeglądarka internetowa na danym urządzeniu, z której Klient loguje się do CA24 eBank i dodana jako Urządzenie zaufane.

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity]</p> <p>6. Bank stosuje limity kwotowe dla składanych Dyspozycji, które są zleceniami płatniczymi, odrębnie dla każdego z Serwisów CA24:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) limit dzienny – wspólny dla wszystkich uprawnionych do korzystania z danego Rachunku. Suma kwot zleconych Dyspozycji na dany dzień nie może przekroczyć tego limitu. b) maksymalny limit dzienny – jest ustalany przez Bank i stanowi górną granicę dla wartości limitu dziennego, c) limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku. Kwota zleconej Dyspozycji nie może przekroczyć tego limitu. d) maksymalny limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku, który nie jest Posiadaczem tego Rachunku. Stanowi górną granicę dla limitu pojedynczej transakcji, e) maksymalne limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane przez Bank i stanowią górną granicę dla wartości limitu dziennego dla transakcji BLIK, f) limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane indywidualnie dla klienta w ramach maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK, g) maksymalny limit pojedynczej transakcji dla Przelewów na telefon BLIK – jest ustalany przez Bank, dotyczy przelewów wychodzących. 	<p>Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity]</p> <p>7. Bank stosuje limity kwotowe dla składanych Dyspozycji, które są zleceniami płatniczymi, odrębnie dla każdego z Serwisów CA24:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) limit dzienny – wspólny dla wszystkich uprawnionych do korzystania z danego Rachunku. Suma kwot zleconych Dyspozycji na dany dzień nie może przekroczyć tego limitu. b) maksymalny limit dzienny – jest ustalany przez Bank i stanowi górną granicę dla wartości limitu dziennego, c) limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku. Kwota zleconej Dyspozycji nie może przekroczyć tego limitu. d) maksymalny limit pojedynczej transakcji – indywidualny dla każdego uprawnionego do korzystania z danego Rachunku, który nie jest Posiadaczem tego Rachunku. Stanowi górną granicę dla limitu pojedynczej transakcji, e) maksymalne limity dzienne dla transakcji BLIK – są ustalane przez Bank i stanowią górną granicę dla wartości limitu dziennego dla transakcji BLIK, f) limity dzienne dla transakcji BLIK (osobny dla płatności w sklepie i w internecie oraz dla wypłat z bankomatów) – są ustalane indywidualnie dla klienta w ramach maksymalnego limitu dziennego dla transakcji BLIK, g) maksymalny limit pojedynczej transakcji dla Przelewów na telefon BLIK – jest ustalany przez Bank, dotyczy przelewów wychodzących.
<p>Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity]</p> <p>9. Klient, który jest Posiadaczem danego Rachunku może w dowolnym momencie modyfikować limity, z wyłączeniem maksymalnego limitu dziennego i maksymalnego limitu dziennego dla Transakcji BLIK. W przypadku Klienta niepełnoletniego lub innego Klienta, który posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych zwiększenie limitów w CA24 eBank wymaga zgody Przedstawiciela ustawowego. Osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem Klienta instytucjonalnego, może modyfikować swoje limity wyłącznie w granicach limitów, które są określone w Karcie Wzorów Podpisów.</p>	<p>Rozdział II „Zasady korzystania z Serwisów CA24”, § 1 [dostępne Serwisy CA24 oraz limity]</p> <p>9. Klient, który jest Posiadaczem danego Rachunku może w dowolnym momencie modyfikować limity, z wyłączeniem maksymalnego limitu dziennego dla Transakcji BLIK i pojedynczego limitu dla przelewów BLIK. Klient może zmienić maksymalny limit dzienny tylko w placówce lub w CA24 Infolinia. W przypadku Klienta niepełnoletniego lub innego Klienta, który posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych zwiększenie limitów w CA24 eBank wymaga zgody Przedstawiciela ustawowego. Osoba uprawniona do dysponowania Rachunkiem Klienta instytucjonalnego, może modyfikować swoje limity wyłącznie w granicach limitów, które są określone w Karcie Wzorów Podpisów.</p>
<p>Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [Logowanie oraz zmiana hasła]</p> <p>1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia lub przy ponownej aktywacji CA24 Mobile.</p>	<p>Rozdział III „CA24 eBank”, § 2 [Logowanie oraz zmiana hasła]</p> <p>1. Bank rejestruje próby Uwierzytelnienia Klienta i blokuje dostęp do CA24 eBank po zarejestrowaniu trzech, następujących po sobie, niepoprawnych prób. Klient może odblokować dostęp w placówce Banku, za pośrednictwem CA24 Infolinia, w CA24 Mobile lub przez zmianę Hasła na stronie do logowania do CA24 eBank.</p>
<p>Rozdział V „CA24 Mobile”, § 2 [zasady korzystania]</p> <p>7. Klient może zmienić PIN mobilny w CA24 Mobile. Jeżeli Klient nie pamięta PIN-u mobilnego, musi ponownie aktywować CA24 Mobile.</p>	<p>Rozdział V „CA24 Mobile”, § 2 [zasady korzystania]</p> <p>7. Jeżeli Klient nie pamięta PIN-u mobilnego lub chce go zmienić, musi ponownie aktywować CA24 Mobile.</p>

Obecne postanowienie	Zmienione postanowienie
<p>Rozdział VI „BLIK”, § 1 [zasady korzystania]</p> <p>4. Klient zarządza usługami BLIK w CA24 Mobile, CA24 eBank, w CA24 Infolinia i w placówce – może je włączyć lub wyłączyć. Klient aktywuje BLIK PINem mobilnym. Szczegółowe informacje na ten temat oraz wymagania techniczne dla BLIK, Bank udostępnia na Stronie internetowej.</p> <p>! Klient może również złożyć Dyspozycję wyłączenia BLIK w CA24 eBank, CA24 Infolinia lub w Placówce.</p>	<p>Rozdział VI „BLIK”, § 1 [zasady korzystania]</p> <p>4. Klient może włączyć usługi BLIK w CA24 Mobile, a wyłączyć – w CA24 Mobile, CA24 eBank, w CA24 Infolinia i w placówce. Szczegółowe informacje na ten temat oraz wymagania techniczne dla BLIK, Bank udostępnia na Stronie internetowej.</p>
<p>Podstawa prawna zmiany – Umowa CA24, rozdział: Zasady zmiany Umowy i Regulaminu</p>	
<p>Bank może zmienić Umowę lub Regulamin bez zawarcia z Klientem aneksu do Umowy tylko z ważnych przyczyn:</p>	
<p>Na jakiej podstawie Bank wprowadzi zmiany?</p> <p>f) Stwierdzenie oczywistych luk, omyłek, błędów pisarskich lub nieścisłości, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy</p>	<p>Jakie zmiany Bank wprowadzi do Umowy lub Regulaminu?</p> <p>Wprowadzone zostaną zmiany redakcyjne, które nie wpływają na zakres usług oraz treść dotychczasowych postanowień, a mają na celu wyłącznie poprawienie tych luk, omyłek, błędów lub nieścisłości</p>
<p>Okoliczność faktyczna zmiany – uzupełnienie, usunięcie lub poprawienie postanowień, które były niekompletne, błędne, nie odpowiadały funkcjonalnościom.</p>	

Wykaz proponowanych zmian oraz Regulamin CA24 znajdują Państwo pod adresem: www.credit-agricole.pl/dokumenty-be2024