REGULAMIN PROMOCJI
„Zamień za zero”

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Organizatorem Promocji „**Zamień za zero”** (zwanej dalej: „**Promocją”**) jest **Credit Agricole Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu**, pl. Orląt Lwowskich 1, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039887 przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy (wpłacony w całości): 876.833.400,00 zł, NIP: 657-008-22-74, REGON: 290513140 (zwany dalej: „**Bankiem”**).
2. Bank jest dystrybutorem jednostek uczestnictwa funduszy inwestycyjnych zarządzanych przez Amundi Polska Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. i Santander Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A. oraz organizuje Promocję w porozumieniu z ww. towarzystwami.
3. Promocja obejmuje jednostki uczestnictwa subfunduszy wydzielonych w ramach Amundi Parasolowy FIO oraz Credit Agricole FIO (dalej: „Fundusze”) i jest realizowana na zasadach opisanych w niniejszym regulaminie.

§ 2

Zasady Promocji

1. Promocja polega na **zniesieniu** opłaty za **zamianę** jednostek uczestnictwa względem standardowych stawek wskazanych dla poszczególnych subfunduszy w:
   a) TABELI OPŁAT FUNDUSZU CREDIT AGRICOLE FIO (w ramach Programu Inwestuję) oraz
   b) TABELI OPŁAT DLA AMUNDI PARASOLOWY FIO obowiązującej uczestników Funduszu, którzy otworzyli rejestry za pośrednictwem Banku.

§ 3

Okres obowiązywania Promocji

1. Promocja obowiązuje od **11 lutego 2020 roku do 29 maja 2020 roku** włącznie.
2. Promocją objęte zostaną wyłącznie zlecenia zamiany jednostek uczestnictwa w danym Funduszu złożone w terminie podanym w pkt. 1.

§ 4

Uczestnictwo w Promocji

1. Uczestnikiem Promocji może być osoba, która w okresie obowiązywania Promocji złoży zlecenie zamiany jednostek uczestnictwa co najmniej jednego z subfunduszy objętych Promocją.
2. W trakcie trwania Promocji, Uczestnik Promocji ma prawo złożyć zlecenie odkupienia jednostek uczestnictwa Funduszy. Przy realizacji zlecenia odkupienia jednostek zamienionych w ramach Promocji mogą zostać pobrane opłaty zgodnie z obowiązującymi Tabelami Opłat Funduszy.

CRÉDIT AGRICOLE

§ 5

Tryb składania i rozpatrywania reklamacji

1. Uczestnikowi Promocji przysługuje prawo wniesienia reklamacji zawierającej zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank, która może być złożona w jeden z następujących sposobów:
   1) ustnie:
      a. osobiście w dowolnej placówce Banku,
      b. telefonicznie, za pośrednictwem serwisu telefonicznego CA24, pod nr telefonu 801 33 00 00 i 801 33 36 66 (opłata zgodna z taryfą danego operatora) lub 71 354 90 09 i 71 354 90 35 (z zagranicy i z telefonów komórkowych);
   2) w formie pisemnej:
      a. przesyłką pocztową wysłaną na adres Banku: do 8 marca 2020 na adres: pl. Orląt Lwowskich 1, 53 605 Wrocław
         od 9 marca 2020 na adres: ul. Legnicka 48 bud. C-D, 54-202 Wrocław
      b. osobiście, w dowolnej placówce Banku;
   3) elektronicznie:
      a. poprzez formularz kontaktowy umieszczony na stronie internetowej Banku,
      b. za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej dostępnej po zalogowaniu się do serwisu internetowego CA24 (opcja dostępna dla osób posiadających odpowiedni dostęp).
2. Złożona reklamacja, wraz z opisem przedmiotu reklamacji, powinna zawierać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację Uczestnika Promocji. W treści reklamacji należy podać imię i nazwisko, PESEL, adres do korespondencji. W przypadku pisemnych reklamacji zgłoszonych do Banku, pismo powinno być opatrzone podpisem osoby zgłaszającej reklamację. Do reklamacji należy dołączyć dokumenty niezbędne do jej rozpatrzenia.
3. Bank może zwrócić się do Uczestnika Promocji o złożenie dodatkowych informacji lub dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji.
4. Bank, na żądanie Uczestnika Promocji, potwierdza pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Uczestnikiem Promocji, fakt złożenia przez niego reklamacji.
5. Bank informuje Uczestnika Promocji o wyniku rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku uzasadnionej niemożliwości rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi w określonym terminie, Bank, w informacji do Uczestnika Promocji, wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania przez Bank reklamacji, podając przyczynę opóźnienia.
6. Bank udziela odpowiedzi na przyjęte reklamacje na piśmie lub za pomocą innego trwałego nośnika na wskazany przez Uczestnika Promocji adres korespondencyjny.
7. Bank umożliwia Uczestnikowi Promocji złożenie odwołania od decyzji w trybie przyjętym dla rozpatrywania reklamacji.
8. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego. Uczestnik Promocji jest uprawniony do skorzystania z pozasądowej drogi rozstrzygania sporów z Bankiem w postępowaniu przed Arbitrem Bankowym i/lub przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego oraz przed Rzecznikiem Finansowym, a w przypadku konsumentów, do właściwego miejscowo Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów, na zasadach określonych w regulaminach tych instytucji

dostępnych odpowiednio na ich stronach internetowych lub do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.

9. Złożenie reklamacji przez Uczestnika Promocji niezwłocznie po powzięciu przez Uczestnika Promocji zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenie reklamacji przez Bank, chyba że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób rozpatrzenia reklamacji.
10. Szczegółowy opis procesu obsługi reklamacji oraz obowiązujące w tym zakresie w Banku zasady są zamieszczone na stronie internetowej Banku www.credit-agricole.pl.

§ 6

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Promocji jest Credit Agricole Bank Polska S.A. z siedzibą we Wrocławiu, pl. Orląt Lwowskich 1.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail iod@credit-agricole.pl lub pisemnie, na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Promocji oraz rozpatrzenia ewentualnych reklamacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO".
4. Dane osobowe będą przechowywane do dnia upływu obowiązywania Promocji, upływu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Promocji lub do wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa.
5. Uczestnikowi Promocji przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, prawo do wniesienia sprzeciwu.
6. Uczestnikowi Promocji przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Uczestnika Promocji danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w Promocji.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Zasady Promocji wchodzą w życie z dniem 11 lutego 2020 roku.
2. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.credit-agricole.pl oraz w placówkach Banku.
3. Tabele opłat o których mowa w §2 ust. 1 lit. a) i b) stanowią załączniki do niniejszego regulaminu.
4. Wszelką korespondencję do Organizatora Promocji należy kierować na adres: pl. Orląt Lwowskich 1, 53-605 Wrocław, z dopiskiem „**Zamień za zero**".