

## REGULAMIN PROMOCJI „Konto Biznes za 0 zł w aplikacji CA24 Otwórz Konto Biznes”

### 1. Postanowienia wstępne

- 1) Regulamin określa zasady promocji „Konto Biznes za 0 zł w aplikacji CA24 Otwórz Konto Biznes” zwanej dalej: „Promocją”.
- 2) Organizatorem Promocji jest **Credit Agricole Bank Polska S.A.** z siedzibą we Wrocławiu, ul. Legnicka 48 bud. C-D, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039887 przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości: 876.833.400,00 zł, w całości wpłaconym; NIP: 657-008-22-74, REGON: 290513140, zwana dalej: „Bankiem”.
- 3) Promocją objęty jest rachunek bieżący Konta Biznes w pakietach: Solista Biznes, Sonata Biznes, Symfonia Biznes i Konto Agricole.

### 2. Definicje

- 1) **Aplikacja CA24 Otwórz Konto Biznes (aplikacja)** - aplikacja na urządzenia mobilne, która umożliwia weryfikację biometryczną Klienta oraz zawarcie umów Konta Biznes i Bankowości elektronicznej CA24 drogą elektroniczną; szczegółowe zasady korzystania z tej aplikacji opisujemy w osobnym Regulaminie zawierania umów Konta Biznes i Bankowości elektronicznej przez aplikację CA24 Otwórz Konto Biznes;
- 2) **Konto Biznes (konto)** – umowa o prowadzenie rachunku bieżącego w Banku z Klientem zawarta w okresie Promocji przez Aplikację CA24 Otwórz Konto Biznes;
- 3) **Klient** – przedsiębiorca w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców lub rolnik indywidualny, prowadzący na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalność gospodarczą lub rolniczą lub wykonujący wolny zawód na mocy obowiązujących przepisów, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych oraz spełniający kryteria do założenia Konta Biznes przez aplikację, o których mowa w Regulaminie zawierania umów Konta Biznes i Bankowości elektronicznej przez aplikację CA24 Otwórz Konto Biznes;
- 4) **UBE CA24** – Umowa bankowości elektronicznej CA24;
- 5) **Regulamin Konta Biznes i Regulamin UBE CA24** – „Regulamin konta dla klientów instytucjonalnych KONTO BIZNES” oraz „Regulamin bankowości elektronicznej CA24”;
- 6) **Tabela opłat i prowizji** – Tabela opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych;
- 7) **Umowa Konta Biznes** – umowa konta dla Klientów instytucjonalnych (Konto Biznes);
- 8) **Regulamin:** niniejszy Regulamin Promocji;
- 9) **Uczestnik Promocji:** Klient, który przystąpił do Promocji na zasadach Regulaminu.

### 3. Czas trwania Promocji

Promocja obowiązuje w terminie od 11 stycznia 2021 do 31 marca 2021 roku.

### 4. Uczestnictwo w Promocji

- 1) Uczestnikiem Promocji może być Klient, który w czasie trwania Promocji:
  - a. zawrze z Bankiem Umowę Konta Biznes przez Aplikację CA24 Otwórz Konto Biznes oraz
  - b. zawrze z Bankiem UBE CA24 przez aplikację, w sytuacji, gdy nie posiada zawartej z Bankiem UBE CA24.
- 2) Z zastrzeżeniem pkt 4.1) i rozdziału 3 powyżej, do Promocji można przystąpić w dowolnym dniu jej trwania, na podstawie deklaracji przystąpienia do Promocji, zawierającej akceptację Regulaminu, złożonej w aplikacji przez Uczestnika Promocji.

- 3) Oświadczenie woli Klienta o przystąpieniu do Promocji zostało złożone w postaci elektronicznej, zrównanej z formą pisemną, zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe, a oświadczenie woli Banku zostało złożone w formie elektronicznej, zrównanej z formą pisemną zgodnie z art. 78 [1] Kodeksu cywilnego.

## **5. Zasady Promocji**

- 1) Każdy Uczestnik Promocji spełniający warunki określone w rozdziale 4, zostaje zwolniony z opłaty miesięcznej za prowadzenie Konta Biznes (opłata wynosi: 0 PLN) przez okres pierwszych 12 miesięcy prowadzenia konta przez Bank. Promocja obejmuje wyłącznie jedno Konto Biznes, niezależnie od ilości posiadaczy lub współposiadaczy konta oraz od liczby Kont Biznes prowadzonych dla tego samego Klienta w Banku, jeśli Klient jest posiadaczem więcej niż jednego Konta Biznes w Banku.
- 2) Rozwiązanie (w okresie Promocji) umowy Konta Biznes oraz ponowne zawarcie Umowy Konta Biznes przez aplikację nie uprawnia Klienta do skorzystania z Promocji na warunkach określonych w punkcie 5.1) Regulaminu.
- 3) Bank pobiera opłaty i prowizje za pozostałe usługi i czynności realizowane w ramach Konta Biznes zgodnie z obowiązującą w Banku Tabelą opłat i prowizji.

## **6. Weryfikacji spełnienia warunków Zasady Promocji**

- 1) Bank w terminie do 7 dni roboczych od dnia przystąpienia do Promocji weryfikuje spełnienie przez Uczestnika Promocji warunków uczestnictwa w Promocji.
- 2) Niespełnienie warunków Promocji powoduje, że Konto Biznes prowadzone będzie na warunkach standardowych, tj. opłata miesięczna za prowadzenia Konta Biznes pobierana będzie zgodnie z obowiązującą w Banku Tabelą opłat i prowizji.

## **7. Tryb składania i rozpatrywania Reklamacji**

- 1) Uczestnik Promocji może złożyć reklamację:
  - a) ustnie:
    - osobiście w dowolnej placówce Banku,
    - telefonicznie za pośrednictwem CA24 Infolinia pod nr tel. 19 019 lub +48 71 354 90 09 dla telefonów z zagranicy i z komórek (koszt rozmowy lokalnej, zgodnie z taryfą operatora),
  - b) pisemnie:
    - przesyłką pocztową wysłaną na adres Banku,
    - osobiście w dowolnej placówce Banku,
  - c) elektronicznie:
    - poprzez formularz kontaktowy umieszczony na stronie internetowej Banku,
    - za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej (dostępnej po zalogowaniu się do CA24 eBank).
- 2) Bank udzieli odpowiedzi na reklamację do 15 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W wyjątkowych sytuacjach termin udzielenia odpowiedzi może być przedłużony do 35 dni roboczych w przypadku reklamacji podlegających ustawie o usługach płatniczych, a w pozostałych przypadkach do 60 dni kalendarzowych, o czym Bank wcześniej poinformuje Uczestnika Promocji i wskaże nowy termin udzielenia odpowiedzi oraz poda przyczynę opóźnienia. Jeśli otrzymana decyzja Banku nie spełni oczekiwań Klienta, może On złożyć odwołanie w trybie przyjętym dla rozpatrywania reklamacji.
- 3) Ponadto Uczestnik Promocji może skorzystać z pozasądowej drogi rozstrzygania sporów w postępowaniu przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego ([www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl)), na zasadach określonych w regulaminie tej instytucji dostępnego na ich stronie internetowej lub do wystąpienia z powództwem do

właściwego sądu powszechnego.

- 4) Bank odpowiada na reklamację na piśmie lub na innym trwałym nośniku, przy czym pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek Uczestnika Promocji.
- 5) Uczestnik Promocji może odwołać się od decyzji Banku w taki sam sposób, w jaki może złożyć reklamację.

Zależy nam, żeby szybko rozpatrzyć reklamację. Dlatego zalecamy, aby Uczestnik Promocji złożył reklamację:

- 1) niezwłocznie;
- 2) w formie pisemnej i podpisał ją;
- 3) zamieścić w treści:
  - a) imię i nazwisko,
  - b) numer PESEL/NIP lub numer dokumentu tożsamości, opis, czego dotyczy reklamacja (np. produkt, usługa, promocja),
  - c) w przypadku poniesienia szkody - określenie oczekiwań.

Opis procesu obsługi reklamacji oraz obowiązujące w tym zakresie w Banku zasady są zamieszczone na stronie internetowej Banku.

## 8. Postanowienia końcowe

- 1) Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:
  - a) Administratorem danych osobowych Klienta jest Credit Agricole Bank Polska S.A. z siedzibą we Wrocławiu;
  - b) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Promocji oraz rozpatrzenia ewentualnych reklamacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
  - c) Dane osobowe będą przechowywane do dnia upływu obowiązywania Promocji; upływu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Promocji lub do wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa;
  - d) Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych i ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody;
  - e) Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
  - f) Podanie przez Klienta danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w Promocji.
- 2) Bank zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie. Zmiany wniesione do Regulaminu nie będą wywoływały skutków prawnych dla Uczestników Promocji, którzy przystąpili do Promocji przed wprowadzeniem tych zmian.
- 3) Zmienione warunki niniejszego Regulaminu zostaną udostępnione przez Bank w terminie 7 dni przed planowaną datą ich wprowadzenia w miejscach wskazanych w pkt 4).
- 4) Zasady otwarcia i prowadzenia konta, wysokość opłat i prowizji są określone w Umowie Konta Biznes, Regulaminie Konta Biznes oraz w Tabeli opłat i prowizji. Aktualną treść tych dokumentów, ten regulamin, Regulamin zawierania umów Konta Biznes i Bankowości elektronicznej przez aplikację CA24 Otwórz Konto



Biznes są dostępne w placówkach Banku, w CA24 Infolinia pod numerem 19 019 oraz na stronie internetowej Banku [www.credit-agricole.pl](http://www.credit-agricole.pl).