REGULAMIN PROMOCJI
„Atrakcyjny Rachunek Oszczędzam II”

§ 1
Postanowienia wstępne

1. Organizatorem Promocji „**Atrakcyjny Rachunek Oszczędzam II”** (zwanej dalej: **Promocją**) jest **Credit Agricole Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu**, pl. Orląt Lwowskich 1, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039887 przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy (wpłacony w całości): 649 000 000 zł, NIP: 657-008-22-74, REGON: 290513140, zwany dalej **Bankiem**.
2. Promocja jest organizowana na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

§ 2
Okres i miejsce obowiązywania Promocji

1. **Promocja obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 marca 2017 roku włącznie.**
2. Promocja jest dostępna w placówkach Banku, za pośrednictwem serwisu telefonicznego CA24 oraz za pośrednictwem serwisu internetowego CA24.

§ 3
Uczestnictwo w Promocji

Uczestnikiem Promocji (dalej: **Uczestnik**) może być każda osoba fizyczna lub klient instytucjonalny, który w okresie obowiązywania Promocji spełni łącznie następujące warunki:

1) posiada lub otworzy konto osobiste w Banku,
2) posiada lub otworzy w Banku Konto Biznes dla klientów instytucjonalnych lub Konto Biznes dla klientów instytucjonalnych – Rolnicy indywidualni,
3) posiada lub otworzy w Banku Rachunek Oszczędzam w PLN odpowiednio z kwartalną kapitalizacją odsetek lub dzienną kapitalizacją odsetek.

§ 4
Warunki promocji

1. Uczestnik, który spełnia warunki Promocji określone w § 3, otrzyma podwyższone oprocentowanie środków zgromadzonych na Rachunku Oszczędzam w PLN, wskazanym w § 3 pkt. 3.
2. **W okresie Promocji oprocentowanie, o który mowa powyżej zostanie podwyższone do wysokości:**
   1) **dla Rachunków Oszczędzam z kwartalną kapitalizacją:**
      a) prowadzonych w ramach kont dla osób fizycznych oraz kont dla klientów instytucjonalnych – Rolnicy indywidualni:
         i. w ofercie standardowej 0,6%
         ii. w ofercie „Rachunek Oszczędzam - lojalni zyskują” 0,9%
      b) prowadzonych w ramach kont dla klientów instytucjonalnych:
         i. w ofercie standardowej 0,5%
         ii. w ofercie „Rachunek Oszczędzam - lojalni zyskują” 0,8%
   2) **dla Rachunków Oszczędzam z dzienną kapitalizacją:**
      a) prowadzonych w ramach kont dla osób fizycznych oraz kont dla klientów instytucjonalnych – Rolnicy indywidualni:
         i. dla salda do 50 000 zł: 0,6%
         ii. dla nadwyżki środków powyżej 50 000 zł do 100 000 zł: 0,9%
         iii. dla nadwyżki środków powyżej 100 000 zł: 1,2%

b) prowadzonych w ramach kont dla klientów instytucjonalnych:
   i. dla salda do 50 000 zł: 0,5%
   ii. dla nadwyżki środków powyżej 50 000 zł do 100 000 zł: 0,8%
   iii. dla nadwyżki środków powyżej 100 000 zł: 1,1%

3. Po upływie okresu Promocji, środki zgromadzone na Rachunku Oszczędzam w PLN, o którym mowa w § 3 pkt. 3, będą oprocentowane zgodnie z obowiązującą wówczas odpowiednio: Tabelą oprocentowania kont dla osób fizycznych, Tabelą oprocentowania konta dla klientów instytucjonalnych lub Tabelą oprocentowania konta dla klientów instytucjonalnych – Rolnicy indywidualni.

§ 5
Tryb składania i rozpatrywania reklamacji

1. Klientowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji, zawierającej zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank, która może być złożona w jeden z następujących sposobów:
   1) ustnie:
      a) osobiście w dowolnej placówce Banku,
      b) telefonicznie za pośrednictwem serwisu telefonicznego CA24 pod nr telefonu 801 33 00 00 i 801 33 36 66 (koszt połączenia jak za 1 impuls połączenia lokalnego) lub 71 354 90 09 i 71 354 90 35 (z zagranicy i z telefonów komórkowych);
   2) w formie pisemnej:
      a) przesyłką pocztową wysłaną na adres Banku: pl. Orląt Lwowskich 1, 53-605 Wrocław,
      b) osobiście w dowolnej placówce Banku;
   3) w formie elektronicznej:
      a) poprzez formularz kontaktowy umieszczony na stronie internetowej Banku,
      b) za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej dostępnej po zalogowaniu się do serwisu internetowego CA24 (opcja dostępna dla osób posiadających odpowiedni dostęp).
2. Złożona reklamacja, wraz z opisem przedmiotu reklamacji, powinna zawierać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację Klienta. W treści reklamacji należy podać imię i nazwisko, PESEL, adres do korespondencji, a w przypadku klienta instytucjonalnego dodatkowo: nazwę firmy i NIP Klienta. W przypadku pisemnych reklamacji zgłoszonych do Banku, pismo powinno być opatrzone podpisem osoby zgłaszającej reklamację.
3. Bank na żądanie Klienta potwierdza pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Klientem, fakt złożenia przez niego reklamacji.
4. Bank informuje Klienta o wyniku rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji. W przypadku uzasadnionej niemożliwości rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi w zakreślonym terminie Bank w informacji do Klienta wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania przez Bank reklamacji podając przyczynę opóźnienia.
5. Bank udziela odpowiedzi na przyjęte reklamacje na piśmie lub za pomocą innego trwałego nośnika na wskazany przez Klienta adres korespondencyjny.
6. Bank umożliwia Klientowi złożenie odwołania od decyzji w trybie przyjętym dla rozpatrywania reklamacji.
7. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego. Klient jest uprawniony do skorzystania z pozasądowej drogi rozstrzygania sporów z Bankiem w postępowaniu przed Arbitrem Bankowym i/lub przed Sądem Polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego oraz przed Rzecznikiem Finansowym, a w przypadku konsumentów do właściwego miejscowo

Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów na zasadach określonych w regulaminach tych instytucji dostępnych odpowiednio na ich stronach internetowych lub do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.

8. Bank stosuje następujące kodeksy etyczne: Kodeks Etyki Bankowej Związku Banków Polskich (Zasady Dobrej praktyki Bankowej) oraz Kanon Dobrych Praktyk Rynku Finansowego Komisji Nadzoru Finansowego, których wersja elektroniczna dostępna jest na stronach internetowych Banku pod adresem http://www.credit-agricole.pl/o-banku/poznaj-credit-agricole-bank-polska/bank-odpowiedzialny.
9. Złożenie reklamacji przez Klienta niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenie reklamacji przez Bank, chyba że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób rozpatrzenia reklamacji.
10. Szczegółowy opis procesu obsługi reklamacji oraz obowiązujące w tym zakresie w Banku zasady są zamieszczone na stronie internetowej Banku www.credit-agricole.pl.

§ 6
Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Credit Agricole Bank Polska S.A.z siedzibą we Wrocławiu, przy pl. Orląt Lwowskich 1, który zbiera przekazane przez Klienta dane osobowe na zasadzie dobrowolności i będzie przetwarzał je w celu realizacji Promocji. Klientom przysługuje prawo dostępu do danych i ich poprawiania.
2. Regulamin promocji jest dostępny w placówkach Banku, pod numerem infolinii 801 33 00 00 oraz na stronach internetowych Banku.