

REGULAMIN

UDZIELANIA BONUSÓW DLA KLIENTÓW CREDIT AGRICOLE BANK POLSKA S.A. DOKONUJĄCYCH ZAKUPU UBEZPIECZENIA MULTIPAKIET, MULTIPAKIET MAXI, PAKIET NA WYPADKI

§ 1

Niniejszy Regulamin został wydany przez Credit Agricole Bank Polska S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Orłąt Lwowskich 1, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000039887, kapitał zakładowy w wysokości: 649 000 000,00 zł, w całości wpłacony, NIP: 657 008 22 74, REGON: 290513140, zwany dalej „**Bankiem**”, działający jako Agent Credit Agricole Towarzystwa Ubezpieczeń Spółka Akcyjna . z siedzibą we Wrocławiu, ul. Tęczowa 11 lok. 13, wpisanego do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000528682, zwanego dalej „**CA TU S.A.**”

§ 2

Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania przez **Bank** bonusów Klientom **Banku** , którzy dokonają zakupu jednego z ubezpieczeń oferowanego przez CA TU S.A, wymienionego w § 3.

§ 3

- 1) Bonusy są udzielane w przypadku zakupu:
 - a) Ubezpieczenie od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków „Pakiet na Wypadki”
 - b) Ubezpieczenie Pomoc Medyczna,
 - c) Ubezpieczenie Pomoc Techniczna,
 - d) Ubezpieczenie Bezpieczna Kieszeń,
 - e) Ubezpieczenie Bezpieczny Telefon,
 - f) Ubezpieczenie Pomoc Samochodowa.
- 2) Ubezpieczenia wymienione w ust. 1 lit. b)-d) oferowane są razem pod nazwą handlową „Multipakiet”.
- 3) Ubezpieczenia wymienione w ust. 1 lit. b)-f) oferowane są razem pod nazwą handlową „Multipakiet Maxi”.
- 4) Wszystkie w.w. ubezpieczenia oferowane są przez **Bank** jako Agenta **CA TU S.A.**.

§ 4

- 1) Bonusy są udzielane Klientom **Banku**, którzy:
 - a) są posiadaczami lub współposiadaczami konta dla osób fizycznych w Banku, zwanego dalej **kontem**,
 - b) kupią za pośrednictwem Banku ubezpieczenie w CA TU S.A. wymienione w § 3.

§ 5

- 1) Każdy Klient, spełniający warunki określone w § 4, otrzyma bonus finansowy, który pomniejszy składkę ubezpieczeniową należną CA TU S.A. w taki sposób, że:
 - a) konto Klienta będzie obciążane składką ubezpieczeniową od razu pomniejszoną o wartość przyznanego bonusu – jeżeli Klient złoży dyspozycję obciążania składką konta w Banku, lub
 - b) Klient będzie mógł wpłacać na rachunek ubezpieczenia kwotę składki ubezpieczeniowej pomniejszoną o wartość przyznanego bonusu – jeżeli nie złożył dyspozycji obciążania składką konta w Banku.
- 2) Kwoty bonusów dla poszczególnych pakietów kont określa **Tabela Bonusów dla osób fizycznych posiadających konta w Credit Agricole Bank Polska S.A.**, dokonujących zakupu ubezpieczenia z oferty CA TU SA, stanowiąca integralną część niniejszego Regulaminu.
- 3) Kwota bonusu określana jest dla pakietu konta, który Klient posiada w dniu wskazanym na polisie jako dzień płatności składki ubezpieczeniowej.

§ 6

TRYB SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

- 1) Każdemu Klientowi, który skorzystał z bonusu, przysługuje prawo wniesienia reklamacji w zakresie naruszenia zasad niniejszego Regulaminu, która powinna być złożona w jeden z następujących sposobów:
 - a) osobiście – w dowolnej placówce **Banku**,
 - b) w formie pisemnej wysłanej listem na adres: Credit Agricole Bank Polska S.A., pl. Orłąt Lwowskich 1, 53-605 Wrocław, z dopiskiem: >>BONUSY DLA KLIENTÓW<<,
 - c) faxem na numer 71 355 30 05,
 - d) telefonicznie – pod numerami telefonów: 801 33 00 00 (koszt zgodny z taryfą operatora) lub +48 71 35 49 009 (z zagranicy i z telefonów komórkowych),
 - e) poprzez formularz kontaktowy umieszczony na stronie internetowej **Banku**,
 - f) za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej dostępnej po zalogowaniu się do serwisu internetowego.
- 2) Złożona reklamacja, wraz z opisem powodu reklamacji, powinna zawierać dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację Klienta. W treści reklamacji należy podać imię i nazwisko oraz PESEL Klienta oraz adres do korespondencji. W przypadku pisemnych reklamacji zgłoszonych do Banku pismo powinno być opatrzone podpisem osoby zgłaszającej reklamację.
- 3) Reklamacje wymagające złożenia dokumentów, lub jeśli taki wymóg wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, powinny być zgłaszane wyłącznie w formie pisemnej – osobiście w dowolnej placówce **Banku** lub za pośrednictwem poczty. Do reklamacji należy dołączyć kopie ewentualnych dokumentów potwierdzających zasadność złożonej reklamacji. Pozostałe reklamacje mogą być zgłaszane w dowolny udostępniony przez **Bank** sposób, wskazany w ust. 1.
- 4) Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni roboczych (liczonych od daty otrzymania reklamacji) przy uwzględnieniu zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz obowiązujących przepisów prawa. **Bank** udzieli odpowiedzi w formie pisemnej – listownie na wskazany w reklamacji adres korespondencyjny lub za pośrednictwem wewnętrznej poczty elektronicznej,

dostępnej w serwisie internetowym (w przypadku reklamacji złożonych za pośrednictwem tego serwisu).

- 5) **Bank** zastrzega sobie prawo do poinformowania Klienta o uwzględnieniu złożonej reklamacji w całości w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji za pośrednictwem jednego z następujących kanałów komunikacji:
 - a) telefonicznie – za pośrednictwem serwisu telefonicznego,
 - b) poprzez wysyłkę wiadomości SMS pod numer telefonu komórkowego Klienta,
 - c) w formie pisemnej na wyciągu z rachunku należącego do Klienta.
- 6) Klient wyrażający zgodę na poinformowanie go o uwzględnieniu reklamacji w całości w sposób określony w ust. 5 lit. a) i b), powinien podać w reklamacji dodatkowo swój aktualny numer telefonu stacjonarnego lub komórkowego.
- 7) W przypadku uzasadnionej niemożności udzielenia odpowiedzi w terminie wskazanym w ust. 4 i 5 Bank:
 - a) wyjaśnia przyczyny opóźnienia,
 - b) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone,
 - c) wskazuje przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 90 dni od dnia otrzymania reklamacji.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Klientów będzie Credit Agricole Bank Polska S.A. z siedzibą we Wrocławiu, pl. Orłąt Lwowskich 1, który zbiera przekazane dane osobowe Klientów na zasadzie dobrowolności i będzie je przetwarzał w celu udzielania bonusów. Klientowi przysługuje prawo dostępu do własnych danych osobowych i ich poprawiania.
- 2) Niniejszy Regulamin dostępny jest w placówkach Banku, serwisie telefonicznym CA24 oraz na stronie www.credit-agricole.pl.